

**REGULAMIN**  
**ZARZĄDZANIA DOBRAMI WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ I PRZEMYSŁOWEJ**  
**ORAZ ZASADY KOMERCJALIZACJI**  
**W UNIWERSYTECIE EKONOMICZNYM W KRAKOWIE**

**§ 1**

**Definicje i postanowienia ogólne**

1. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
  - 1) Uczelnia – Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie;
  - 2) badania naukowe i prace rozwojowe - systematycznie prowadzone prace twórcze podjęte dla zwiększenia zasobów wiedzy oraz poszukiwanie nowych zastosowań dla tej wiedzy (działalność B+R);
  - 3) dobra własności intelektualnej – utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (w szczególności: opracowania naukowe i dydaktyczne, twórcze bazy danych, programy komputerowe), fonogramy, wideogramy, do których przysługują prawa pokrewne, a także bazy danych nie będące utworami, chronione prawami sui generis, o których mowa w Ustawie o ochronie baz danych;
  - 4) dobra własności przemysłowej – wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe, topografie układów scalonych, chronione ustawą Prawo własności przemysłowej, uzyskanie nowej odmiany rośliny, a także know-how (rozwiązania innowacyjne);
  - 5) know-how – posiadające wartość gospodarczą wyniki prac intelektualnych, będące zbiorem nieujawnionych do wiadomości publicznej, istotnych i zidentyfikowanych informacji praktycznych, m.in. o charakterze technicznym, technologicznym lub organizacyjnym;
  - 6) dobra – dobra własności intelektualnej i dobra własności przemysłowej;
  - 7) komercjalizacja – transfer dóbr do otoczenia zewnętrznego Uczelni na zasadach rynkowych; komercjalizacja może być bezpośrednia lub pośrednia;
  - 8) komercjalizacja bezpośrednia – sprzedaż wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy;
  - 9) komercjalizacja pośrednia – obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami;
  - 10) majątkowe prawa autorskie – oznaczają prawo do korzystania z utworu i rozporządzania nim na wszystkich możliwych polach eksploatacji (w przypadku autora) lub na określonych polach eksploatacji (w przypadku gdy prawa te zostały przeniesione na inny podmiot) oraz do wynagrodzenia za umożliwienie korzystania z utworu;
  - 11) osobiste prawa autorskie – prawa przysługujące twórcy, chroniące nieograniczoną w czasie i niepodlegającą zrzeczeniu się lub zbyciu więź twórcy z utworem, a w szczególności prawo do autorstwa utworu, oznaczenia utworu swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania go anonimowo, nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania, decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności oraz nadzoru nad sposobem korzystania z utworu;
  - 12) prawa zależne do utworu – uprawnienia do opracowania utworu, w szczególności do jego tłumaczenia, przeróbki, adaptacji;
  - 13) twórca – osoba fizyczna, która stworzyła dobro;

- 14) umowa sponsorska - umowa zawarta pomiędzy Uczelnią a podmiotem zewnętrznym, której przedmiotem jest wspieranie działalności Uczelni, w szczególności przez dostarczenie przez podmioty trzecie środków finansowych na badania naukowe, prace rozwojowe lub inne działania mogące skutkować powstaniem dóbr, a także na ochronę powstałych dóbr.
2. Przez „stworzenie” rozumie się także twórczą modyfikację już istniejącego dobra.
3. Przez „udział Uczelni” rozumie się sytuację, gdy dzięki działaniu Uczelni zostały zapewnione odpowiednie warunki do stworzenia dobra (np. finansowanie lub dofinansowanie, udostępnienie pomieszczeń, aparatury, sprzętu, pomoc organizacyjno-techniczna, konsultacje naukowe), a twórca przy tworzeniu dobra - chociażby bez wiedzy Uczelni - z nich skorzystał.
4. Przez „obowiązki ze stosunku pracy” rozumie się zadania i obowiązki, których realizacja należy do obowiązków twórcy wynikających z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, statutu Uczelni oraz wiążącej twórcę i Uczelnię umowy o pracę, regulaminu pracy, zakresu czynności przypisanych twórcy lub z polecenia przełożonego, mieszczącego się w obowiązkach pracowniczych twórcy.
5. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o jednostce organizacyjnej, należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Uczelni, w której stworzono dobro, tj. katedrę, jednostkę międzywydziałową, pozawydziałową, ogólnouczelnianą lub jednostkę organizacyjną administracji.
6. W przypadku stworzenia dobra przez twórców z różnych jednostek, postanowienia dotyczące kierownika jednostki odnoszą się do kierownika jednostki, do której zadań należała koordynacja prac nad dobrem, a jeżeli takiej nie powołano lub żadna z jednostek zadań takich nie wykonywała - jednostki, która wniosła największy wkład finansowy w stworzenie dobra; w przypadku braku możliwości ustalenia jednostki wiodącej na podstawie powyższych kryteriów, jednostkę tę wskazuje Rektor, który bierze pod uwagę w szczególności wkład organizacyjny każdej jednostki organizacyjnej Uczelni mającej udział w stworzeniu dobra.

## **§ 2**

### **Zastosowanie regulaminu**

1. W zakresie przedmiotowym postanowienia niniejszego regulaminu mają zastosowanie do dóbr powstałych przy wykonywaniu pracy dydaktycznej, naukowo-badawczej i rozwojowej w Uczelni.
2. W zakresie podmiotowym regulamin ma zastosowanie do:
  - 1) pracowników Uczelni,
  - 2) innych osób, uczestniczących w prowadzonych w Uczelni pracach, bądź współpracujących z Uczelnią na zasadach określonych w odrębnych umowach, w wyniku których może dojść do stworzenia dobra.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej Uczelni, podejmującej współpracę z osobami, o których mowa w ust.2 pkt.2, zobowiązany jest do zapewnienia podpisania przez Uczelnię z tymi osobami umów, w których zawarte będą m.in.:
  - 1) postanowienia dotyczące sposobu zgłoszenia stworzenia dobra i jego przyjęcia,
  - 2) oświadczenia ww. osób o zapoznaniu się z treścią niniejszego regulaminu,
  - 3) klauzule dotyczące poufności prowadzonych prac oraz osiągniętych rezultatów,
  - 4) zapisy dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych do powstałego dobra na rzecz Uczelni.
4. Postanowienia regulaminu mają również zastosowanie do dóbr powstałych w wykonaniu umów zawartych przez Uczelnię z innymi podmiotami (fizycznymi, prawnymi czy jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej), w tym do umów zawartych w związku z realizacją zadań finansowanych ze środków publicznych.
5. Wzór klauzuli o zachowaniu poufności zawiera załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

## **§ 3**

### **Prawa do dóbr własności intelektualnej**

1. Autorskie prawa osobiste do utworów przysługują twórcom. W szczególności, bez względu na osobę uprawnionego z tytułu majątkowych praw autorskich, twórca zachowuje prawo

- do autorstwa utworu, oznaczenia utworu swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania go anonimowo, decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności (z zastrzeżeniem tych przypadków, kiedy autor zobowiąże się, stosownym oświadczeniem w zawartej z nim umowie, do niewykonywania swoich praw), nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania, a także do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu, z zastrzeżeniem ust.9.
2. Autorskie prawa majątkowe do dóbr własności intelektualnej, stworzonych przez pracowników w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, przysługują Uczelni.
  3. Z zastrzeżeniem ust.4, nabycie przez Uczelnię autorskich praw majątkowych do stworzonych przez pracowników dóbr własności intelektualnej następuje na wszelkich polach eksploatacji, a w szczególności:
    - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – poprzez wytwarzanie dowolnymi technikami egzemplarzy dobra, w tym technikami poligraficznymi, drukarskimi, reprograficznymi, magnetycznymi, informatycznymi, cyfrowymi, fotograficznymi, fonograficznymi, audiowizualnymi, multimedialnymi, w dowolnym systemie, standardzie i formacie oraz na wszelkich rodzajach nośników, w tym także trwałym lub czasowym wprowadzeniu do pamięci komputera lub innego urządzenia elektronicznego;
    - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dobro zostało utrwalone – poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
    - 3) w zakresie rozpowszechniania dobra w sposób inny niż wskazany w pkt.1-2 – poprzez publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie lub nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  4. W odniesieniu do dóbr będących programami komputerowymi nabycie przez Uczelnię autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji:
    - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
    - 2) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
    - 3) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii.
  5. Twórca wyraża zgodę na zwielokrotnienie dobra w postaci programu komputerowego w zakresie, w jakim jest to konieczne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego.
  6. Umieszczając utwory dydaktyczne na wykorzystywanych w Uczelni platformach internetowych, twórca tym samym przenosi na Uczelnię autorskie prawa majątkowe, zgodnie z ust.3-5.
  7. Uczelnia ma prawo do nieodpłatnego korzystania z dóbr własności intelektualnej stworzonych przez pracowników oraz inne osoby, do których stosuje się niniejszy regulamin, a także prawo do nieodpłatnego udostępniania dóbr własności intelektualnej osobom trzecim, chyba że w umowie zawartej pomiędzy Uczelnią a twórcą postanowiono inaczej.
  8. Twórca nieodpłatnie upoważnia Uczelnię do wykonywania zależnych praw autorskich do stworzonych przez siebie (lub przy swoim udziale) dóbr, do których prawa przysługują lub mogą przysługiwać Uczelni.
  9. Twórca upoważnia Uczelnię do wykonywania praw zależnych do utworów dydaktycznych i oświadcza iż nie będzie korzystał w tym zakresie z przysługujących mu do utworów osobistych praw autorskich.
  10. Uczelnia nabywa także prawa do nośników i przedmiotów materialnych, na których zostają przekazane dobra własności intelektualnej. Twórcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

11. Wynagrodzenie twórcy przewidziane w umowie wyczerpuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw na wszelkich polach eksploatacji wskazanych powyżej oraz udzielenia uprawnień opisanych w niniejszym paragrafie.
12. Żadne postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień twórcy wynikających z umowy, przepisów prawa lub niniejszego regulaminu (a w szczególności z §7).

#### **§ 4**

##### **Prawa do dóbr własności przemysłowej**

1. W razie powstania przy udziale Uczelni dobra własności przemysłowej prawo do uzyskania odpowiednio patentu, prawa ochronnego czy prawa z rejestracji wzoru przemysłowego, topografii układu scalonego lub prawo do odmian roślin przysługują Uczelni, chyba że umowa stanowi inaczej. Uczelni przysługują również prawa do know-how, w tym w szczególności do niejawnych i poufnych informacji, uzyskanych w ramach wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy lub w związku z realizacją umowy cywilnoprawnej, której realizacja prowadzi do powstania know-how.
2. W razie stworzenia dóbr własności przemysłowej przy udziale Uczelni, Uczelnia ma prawo korzystać z tych dóbr we własnym zakresie, jeżeli pomoc Uczelni stanowiła warunek powstania dobra własności przemysłowej. Umowa o udzielenie pomocy może przewidywać przejście praw majątkowych na Uczelnię lub licencję upoważniającą ją do udzielania dalszych upoważnień (sublicencji).
3. Uczelnia nabywa także prawa do nośników i przedmiotów materialnych, powstałych w wyniku czynności podejmowanych przez pracownika w zakresie jego obowiązków pracowniczych lub powstałych w wyniku czynności przeprowadzanych przy udziale Uczelni.
4. W sytuacji, gdy – w związku z zawartą umową – prawa do powstałych w wyniku realizacji takiej umowy dóbr przysługują twórcy, Uczelnia uprawniona jest do nieodpłatnego korzystania we własnym zakresie z dobra stworzonego przy jej udziale.

#### **§ 5**

##### **Zgłaszanie dóbr**

1. Dobra własności intelektualnej podlegają zgłoszeniu do bazy DOROBK, prowadzonej przez Bibliotekę Główną UEK, na zasadach określonych w procedurze zatwierdzonej przez Rektora.
2. Twórca dobra własności przemysłowej, poza zgłoszeniem go do bazy DOROBK, zobowiązany jest do zgłoszenia dobra pisemnie kierownikowi jednostki organizacyjnej, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, z dołączonym opisem merytorycznym, charakteryzującym obecny stan wiedzy i techniki w danej dziedzinie, szczegółową specyfikacją rozwiązania oraz przykładowe jego wykorzystanie praktyczne – w ciągu 2 tygodni od powstania dobra.
3. W przypadku współautorstwa, twórcy dobra przedstawiają Uczelni na piśmie wszelkie informacje niezbędne do ustalenia z jakim rodzajem współautorstwa mamy do czynienia i w jakim stopniu każdemu z twórców przysługują prawa związane z autorstwem dobra. Twórcy powinni wyznaczyć w takiej sytuacji osobę, która będzie ich przedstawicielem w relacjach z Uczelnią.
4. Kierownik jednostki organizacyjnej przekazuje zgłoszenie, o którym mowa w ust.2, uzupełnione o swoją opinię, do Rektora, z jednoczesnym powiadomieniem twórcy (przekazanie kopii), w terminie 3 tygodni od otrzymania zgłoszenia.
5. W sytuacji gdy twórca nie zgadza się z opinią kierownika, może zgłosić do Rektora swoje zastrzeżenia, w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od otrzymania od kierownika powiadomienia (kopii), o którym mowa w ust.4.
6. Rektor wydaje decyzję w zakresie wykorzystania dobra i ewentualnego wystąpienia o udzielenie mu ochrony prawnej w terminie do 2 miesięcy od otrzymania zgłoszenia wraz z opinią kierownika, jednak nie wcześniej niż po upływie terminu, o którym mowa w ust.5.

## **§ 6**

### **Ochrona dóbr własności przemysłowej**

1. W przypadku dobra własności przemysłowej Rektor - po otrzymaniu zgłoszenia i opinii (ewentualnie zastrzeżeń), o których mowa w §5 - podejmuje decyzję o wystąpieniu lub zaniechaniu wystąpienia o udzielenie ochrony prawnej.
2. W przypadku podjęcia przez Rektora decyzji o wystąpieniu o udzielenie ochrony prawnej, Rektor ustala zakres przedmiotowy i terytorialny zgłoszenia oraz decyduje o przeznaczeniu na ten cel odpowiednich środków finansowych lub o zawarciu umowy sponsorskiej z osobą lub podmiotem, który poniesie te koszty.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.2, powołany przez Rektora zespół ekspertów (którego skład powinien być adekwatny do rodzaju ocenianego dobra), współpracując z twórcą, przygotowuje informację o nowości lub stopniu nowości oraz poziomie wynalazczym dobra oraz możliwości i celowości uzyskania ochrony patentowej, którą następnie w ciągu 60 dni przekazuje Rektorowi, kierownikowi jednostki organizacyjnej, oraz jednostce administracji Uczelni, właściwej do spraw wdrożeń.
4. W razie podjęcia rozstrzygnięcia o niewystępowaniu o ochronę prawną, Uczelnia – na wniosek twórcy – przenosi na niego w drodze umowy prawa do uzyskania ochrony.
5. Twórca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy do dnia uzyskania przez Uczelnię ochrony dobra własności przemysłowej, a w sytuacji, o której mowa w ust.4 – do dnia zawarcia umowy pomiędzy Uczelnią a twórcą.
6. Obowiązek zachowania tajemnicy, o którym mowa w ust.5, spoczywa na twórcy także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego łączącego go z Uczelnią.
7. Twórca ma obowiązek współdziałać z Uczelnią w związku ze stworzeniem przez siebie dobra własności przemysłowej, w szczególności w celu uzyskania jego ochrony, uzyskania zgody Uczelni na podejmowanie działań zmierzających do wykorzystywania dobra poza Uczelnią, zwłaszcza działań zmierzających do komercjalizacji dobra, takich jak udostępnianie osobom trzecim, zezwolenia na korzystanie z wyników pracy intelektualnej, zawieranie porozumień dotyczących tych wyników, podejmowanie czynności zgłoszenia celem uzyskania praw wyłącznych. Obowiązek współdziałania obejmuje także przekazanie wszelkich dodatkowych informacji, jak też wykonanie i przekazanie stosownej dokumentacji.

## **§ 7**

### **Publikowanie utworów; obowiązek oznaczania twórcy i wskazywania afiliacji**

1. Twórca może opublikować lub w inny sposób rozpowszechnić utwór naukowy, z zastrzeżeniem ust.3, pod warunkiem, że ujawnienie tego utworu nie doprowadzi do pozbawienia ochrony prawnej dóbr własności przemysłowej, do których prawa przysługują Uczelni na mocy przepisów ogólnie obowiązujących oraz niniejszego regulaminu.
2. Twórcy przysługuje prawo do decydowania o wyborze czasopisma lub wydawnictwa, w którym opublikowany zostanie stworzony przez niego utwór naukowy.
3. Twórca zobowiązany jest do podawania we wszelkich publikacjach, iż dane dobro, w tym również utwór naukowy czy dydaktyczny, powstało przy udziale Uczelni (afiliacja). Uczelnia może zrezygnować z tego uprawnienia na podstawie pisemnej decyzji Rektora, wydanej po uzyskaniu opinii kierownika jednostki organizacyjnej, a w przypadku gdy twórcą jest pracownik wydziału – również właściwego dziekana.
4. Uczelnia zobowiązana jest do oznaczania twórcy we wszelkich publikacjach wydawanych w Uczelni lub przy udziale Uczelni.

## **§ 8**

### **Poufność**

1. Ujawnienie informacji poufnej dotyczącej dóbr, do których prawa przysługują lub mogą przysługiwać Uczelni, może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Rektora.
2. Przez informacje poufne dotyczące dóbr rozumie się przede wszystkim nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, które mogą mieć wartość rynkową, a których ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej lub znacznie ją ograniczało, a także inne informacje dotyczące badań naukowych oraz prac

- rozwojowych. W szczególności, tajemnicę Uczelni stanowią informacje dotyczące dóbr własności przemysłowej powstałych przy udziale Uczelni, w tym informacje organizacyjne, techniczne, technologiczne (m.in. program prac, ich przebieg i wyniki).
3. Kierownik jednostki organizacyjnej odpowiedzialny jest za organizowanie prac badawczych, w ramach których może dojść do stworzenia dobra własności przemysłowej, w sposób zapewniający zachowanie poufności.
  4. Twórca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących dóbr, zwłaszcza jeżeli ich ujawnienie mogłoby pozbawić je możliwości uzyskania ochrony prawnej lub gospodarczego wykorzystania.
  5. Bez uprzedniej zgody Rektora, twórca zobowiązany jest nie ujawniać w publikacjach informacji, które umożliwiałyby osobom trzecim uzyskanie korzyści z gospodarczego wykorzystania dóbr, do których prawa przysługują lub mogą przysługiwać Uczelni.
  6. Wszystkie osoby nie wymienione w §2 ust.2 pkt.2, zapoznające się z informacjami stanowiącymi tajemnicę Uczelni zobowiązane są do złożenia uprzednio pisemnego oświadczenia o zachowaniu ich w tajemnicy. Za odebranie stosownego oświadczenia odpowiedzialna jest osoba udostępniająca informacje objęte tajemnicą. Wzór oświadczenia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
  7. Przed dopuszczeniem do pracy naukowo-badawczej studentów, doktorantów lub innych osób niepozostających z Uczelnią w stosunku pracy, kierownik jednostki organizacyjnej jest obowiązany zawrzeć umowę lub odebrać oświadczenia zapewniające zachowanie poufności oraz nabycie przez Uczelnię praw do dóbr, które mogą powstać w wyniku realizacji tych prac.

## **§ 9**

### **Inne postanowienia dotyczące dóbr**

1. Pracownik Uczelni uczestniczący w pracach zespołu działającego pod kierownictwem innej instytucji, także zagranicznej, w ramach wykonywania zadań ze stosunku pracy, zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej kierownika jednostki organizacyjnej o powstaniu dobra oraz do zadbania o zapewnienie Uczelni odpowiedniej części praw do tego dobra.
2. Pracownik Uczelni będący twórcą dobra, zarejestrowanego w innej jednostce, w której wykorzystane zostały informacje z zakresu prac badawczych, badawczo-rozwojowych itp. wykonywanych w ramach stosunku pracy z Uczelnią, zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Rektora.
3. W razie podjęcia przez pracownika Uczelni, za zgodą Rektora, indywidualnej współpracy z podmiotem zewnętrznym, w trakcie realizacji której może powstać dobro, pracownik zobowiązany jest do unikania sytuacji konfliktu interesów wobec Uczelni, a jeżeli taka sytuacja wystąpi lub zajdzie uzasadniona obawa, że może wystąpić – ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym kierownika jednostki, w celu uzgodnienia dalszego postępowania.
4. Sposób dokumentacji badań, których wynikiem może być powstanie dobra własności przemysłowej, określa osoba kierująca badaniami.

## **§ 10**

### **Zakaz naruszania interesów Uczelni**

Pracownik oraz inna osoba, którą łączy z Uczelnią umowa, w wyniku wykonania której może dojść do stworzenia dobra, zobowiązana jest nie prowadzić działalności, w wyniku której mogłoby dojść do naruszenia uzasadnionych interesów Uczelni w odniesieniu do tego dobra.

## **§ 11**

### **Obowiązki w przypadku ustania stosunku pracy**

1. Twórca dobra, do którego prawa przysługują lub mogą przysługiwać Uczelni, zobowiązany jest do przekazania kierownikowi jednostki organizacyjnej informacji o prowadzonych badaniach i tworzonych dobrach nie później niż na 2 tygodnie przed datą ustania stosunku pracy.

2. Twórca, o którym mowa w ust.1, zobowiązany jest do niewykorzystywania dóbr stworzonych podczas zatrudnienia w Uczelni w celach komercyjnych, bez zgody Rektora.

## **§ 12**

### **Konsekwencje naruszenia postanowień**

1. Pracownik, który wbrew postanowieniom Regulaminu, nie zgłosił stworzenia dobra, uniemożliwiając jego przyjęcie przez Uczelnię lub wykorzystanie go w ramach komercjalizacji, zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu korzyści, które uzyskał, bezpośrednio lub pośrednio, w związku z dobrem.
2. Regulację ust.1 stosuje się odpowiednio do twórcy niebędącego pracownikiem, a tworzącego dobro, do którego prawa przysługują Uczelni wedle zawartej umowy.
3. Inne konsekwencje naruszenia postanowień Regulaminu przez osoby, o których mowa w ust.2, uregulowane są w umowach oraz przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

## **§ 13**

### **Wynagrodzenie twórców**

1. W odrębnym oświadczeniu kierowanym do pracodawcy, pracownik określa jaką część wynagrodzenia ze stosunku pracy stanowi wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Uczelnię majątkowych praw autorskich do stworzonych przez siebie dóbr własności intelektualnej.
2. Twórca zobowiązany jest do współdziałania z Uczelnią przy korzystaniu przez nią z dobra, a także przy jego ewentualnej komercjalizacji.

## **§ 14**

### **Postępowanie w sprawie komercjalizacji; podział środków**

1. Komercjalizacja dóbr stworzonych przy udziale Uczelni realizowana będzie w drodze komercjalizacji bezpośredniej.
2. Uczelnia może komercjalizować dobra w szczególności poprzez:
  - 1) udostępnianie ich osobom trzecim za wynagrodzeniem, w tym przez udzielenie licencji,
  - 2) przeniesienie praw na rzecz osób trzecich odpłatnie lub nieodpłatnie.
3. Decyzję w sprawie komercjalizacji dóbr podejmuje Rektor.
4. W przypadku komercjalizacji dokonanej przez Uczelnię pracownikowi przysługuje od Uczelni nie mniej niż 50% wartości środków uzyskanych z komercjalizacji przez Uczelnię, obniżonych o nie więcej niż 25% poniesionych przez Uczelnię kosztów związanych bezpośrednio z tą komercjalizacją. W terminie do 30 dni od otrzymania środków z tytułu komercjalizacji Uczelnia przekazuje pracownikowi należną mu część środków na wskazany przez pracownika rachunek bankowy.
5. W przypadku komercjalizacji dokonanej przez pracownika, Uczelni przysługuje 25% wartości środków uzyskanych z komercjalizacji przez pracownika, obniżonych o nie więcej niż 25% poniesionych przez pracownika kosztów związanych bezpośrednio z tą komercjalizacją. W terminie do 7 dni od uzyskania środków z komercjalizacji pracownik informuje o tym fakcie Uczelnię, a w terminie kolejnych 14 dni przekazuje Uczelni należną jej część środków, na wskazany przez Uczelnię rachunek bankowy.
6. Przez koszty związane bezpośrednio z komercjalizacją rozumie się koszty zewnętrzne, w szczególności koszty ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości przedmiotu komercjalizacji i opłat urzędowych.
7. Prawa, o których mowa w ust.4-5, przysługują nie dłużej niż przez pięć lat od dnia uzyskania pierwszych środków z komercjalizacji.
8. Twórcy nie przysługuje wynagrodzenie za korzystanie przez Uczelnię z dobra do celów naukowo-badawczych i dydaktycznych.
9. Dobra mogą być przez ich twórcę wykorzystywane do jego własnej działalności naukowej i dydaktycznej w Uczelni, z zastrzeżeniem §8.
10. Ustanie stosunku pracy co do zasady nie stanowi przyczyny do pozbawienia twórcy udziału w zyskach.

## **§ 15**

### **Wykorzystanie mienia Uczelni do celów związanych z komercjalizacją i świadczeniem usług naukowo-badawczych**

1. Wykorzystanie mienia Uczelni do celów związanych z komercjalizacją i świadczeniem usług naukowo-badawczych możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody Kanclerza oraz kierownika jednostki, do której mienie to jest przypisane, a także po powiadomieniu osoby, pod której bezpośrednią opieką mienie to pozostaje, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Mienie Uczelni może być wykorzystywane w celach, o których mowa w ust.1, wyłącznie w czasie gdy nie jest ono wykorzystywane do realizacji podstawowych (ustawowych i statutowych) zadań Uczelni, w szczególności związanych z realizacją procesów naukowo-badawczych i dydaktycznych.

## **§ 16**

### **Prawa do dóbr stworzonych przez studentów i doktorantów lub z ich udziałem**

1. Z zastrzeżeniem ust.3, prawa autorskie, osobiste i majątkowe, do pracy licencjackiej, magisterskiej, dyplomowej lub doktorskiej, zrealizowanej przy udziale Uczelni, przysługują twórcy, bez uszczerbku dla przysługującego Uczelni - na mocy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych - prawa do pierwszej publikacji.
2. Przed ukończeniem pracy licencjackiej, magisterskiej, dyplomowej lub doktorskiej, realizowanej przy udziale Uczelni, promotor powinien ocenić zasadność dokonania komercjalizacji dobra i w sytuacji uznania takiej potrzeby, po uzgodnieniu z Rektorem, przedstawić twórcy możliwe ścieżki komercjalizacji z udziałem Uczelni.
3. Jeżeli w związku z twórczym prowadzeniem czynności promotora pracy licencjackiej, magisterskiej, dyplomowej lub doktorskiej, powstanie dobro własności przemysłowej, takie dobro uważa się za powstałe w części lub całości w związku z wykonywaniem obowiązków pracowniczych.
4. Przed dopuszczeniem studentów, doktorantów lub innych osób niepozostających z Uczelnią w stosunku pracy do prac, w wyniku których może powstać dobro, w szczególności do badań naukowych lub prac rozwojowych, kierownik jednostki organizacyjnej jest obowiązany zawrzeć umowę, zapewniającą nabycie przez Uczelnię praw do dóbr, które mogą powstać w wyniku realizacji tych prac.

## **§ 17**

### **Cykliczny audyt dóbr**

1. Rektor lub osoba przez niego wyznaczona dokonuje cyklicznego audytu dóbr, do których prawa przysługują Uczelni, w celu dokonania oceny opłacalności utrzymywania ochrony oraz określenia rodzaju działań, które należy podjąć celem zwiększenia efektywności wykorzystania dóbr.
2. Jeśli w wyniku audytu, o którym mowa w ust.1, Uczelnia uzna, że nie jest zainteresowana dalszą ochroną i komercjalizacją dobra, powiadamia o tym twórcę i na jego wniosek przenosi na niego prawa do danego dobra.

## **§ 18**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach dotyczących własności intelektualnej, jeżeli Regulamin nie wskazuje inaczej, decyzje w imieniu Uczelni podejmuje Rektor. Rektor rozstrzyga również wszelkie wątpliwości interpretacyjne związane ze stosowaniem niniejszego regulaminu.
2. Uczelnia może w drodze umowy z twórcą nabyć prawa do dóbr w innym zakresie niż opisany w Regulaminie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r. nr 90 poz.631, z późn.zm.), ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (Dz.U. z 2013 r. poz.1410), ustawy z dnia 26 czerwca 2003 r. o ochronie prawnej odmian roślin (Dz.U. nr 137 poz.1300, z późn.zm.), ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. nr 47 poz.211, z późn.zm.).



## **Załącznik nr 1**

do Regulaminu zarządzania dobrami własności intelektualnej i przemysłowej  
oraz zasad komercjalizacji w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie

### **Klauzula poufności <sup>1</sup>**

Wykonawca / Twórca / *(inne określenie strony umowy z Uczelnią)* <sup>2</sup> umowy zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim informacji poufnych, które nabył w związku z realizacją niniejszej umowy.

Wszelkie informacje poufne, w tym także próbki czy inne materiały dotyczące przedmiotu umowy, mogą być wykorzystywane wyłącznie na użytek realizacji niniejszej umowy.

Jeśli Wykonawca / Twórca / *(inne określenie strony umowy z Uczelnią)* <sup>2</sup> ujawni informacje poufne, zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody, jakie Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie poniósł na skutek ujawnienia informacji niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

Przez informacje poufne rozumie się przede wszystkim nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, które mogą mieć wartość rynkową, a których ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej lub znacznie ją ograniczało.

### **Oświadczenie o zachowaniu poufności <sup>3</sup>**

Zobowiązuję się do nieujawniania osobom trzecim informacji poufnych udostępnionych mi przez Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie.

W sytuacji gdyby z mojej winy ujawnione zostały informacje stanowiące tajemnicę Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, zobowiązuję się pokryć wszelkie szkody, jakie z tego powodu poniesie Uniwersytet.

Przez informacje poufne rozumie się przede wszystkim nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, które mogą mieć wartość rynkową, a których ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej lub znacznie ją ograniczało.

---

<sup>1</sup> Klauzula do zawarcia w umowach, w wyniku których może dojść do stworzenia dobra lub w umowach, w trakcie realizacji których może dojść do ujawnienia informacji poufnych drugiej stronie umowy z Uczelnią.

<sup>2</sup> Dla drugiej strony umowy z Uczelnią powinno zostać użyte sformułowanie (nazewnictwo) takie, jak wskazano we wstępie umowy.

<sup>3</sup> Oświadczenie powinno zostać odebrane od każdej osoby niebędącej pracownikiem Uczelni, z którą nie jest podpisywana umowa, a której mają zostać udostępnione informacje poufne.

**Załącznik nr 2**

do Regulaminu zarządzania dobrami własności intelektualnej i przemysłowej  
oraz zasad komercjalizacji w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie

**Formularz zgłoszenia dobra własności przemysłowej**

**1. Zgłaszający:**

.....

**2. Jednostka:**

.....

**3. Nazwa projektu (jeśli dotyczy)**

.....

**4. Zgłaszane dobro:**

.....

.....

**5. Data powstania:**

.....

**6. Sposób powstania:**

.....

**7. Źródła finansowania**

.....

**8. Współtwórcy** (nazwiska i jednostki organizacyjne oraz udziały procentowe w stworzeniu  
dobra – dołączyć stosowne oświadczenia współtwórców):

.....

.....

**9. Informacje dodatkowe**

.....

.....

.....

.....

miejsce i data

.....

podpis

**Opinia kierownika jednostki organizacyjnej  
o wartości merytorycznej i możliwości komercjalizacji dobra**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
miejsce i data

.....  
podpis

**Decyzja Rektora  
(w tym w zakresie udzielenia ochrony prawnej)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
miejsce i data

.....  
podpis