

Załącznik nr 1  
do Uchwały Senatu  
nr T.0022.52.2021 z dnia 14 czerwca 2021 roku

## Studia podyplomowe

### AKADEMIA DZIEDZICTWA

## 1. Charakterystyka studiów

### 1.1. Cel studiów

**Zasadniczym celem studiów** jest przygotowanie absolwentów do profesjonalnego zarządzania obiektami dziedzictwa kulturowego oraz samodzielnego inicjowania projektów i działań na rzecz promocji, pozyskiwania środków i prowadzenia prac konserwatorskich przy obiektach dziedzictwa kulturowego. Dodatkowym celem studiów jest budowa wzajemnych relacji pomiędzy uczestnikami, którzy najczęściej wywodzą się z grona pracowników instytucji kultury i administracji publicznej oraz uzyskanie przez uczestników praktycznych kompetencji w zakresie funkcjonowania i zarządzania instytucjami kultury i realizowaniu zadań i projektów związanych z zarządzaniem obiektami dziedzictwa kulturowego.

### 1.2. Odbiorcy

Studia są adresowane do pracowników i menedżerów sektora samorządowego, szczególnie instytucji kultury i oświaty, osób zaangażowanych w działalność instytucji III sektora, mikro i małych przedsiębiorców działających w branży turystycznej i kulturalnej. Adresatami są również osoby zawodowo związane z przemysłem kreatywnym i przemysłem czasu wolnego.

### 1.3. Cechy wyróżniające

Studia *Akademia dziedzictwa* to unikatowy program studiów rozwijany przez MSAP UEK i MCK od 2001 roku. W roku akademickim 2020/2021 realizowano 15. edycję programu. Zajęcia prowadzą pracownicy Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie i współpracownicy Międzynarodowego Centrum Kultury w Krakowie, w tym przedstawiciele Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz wybranych instytucji kultury.

## 2. Program studiów podyplomowych *Akademia dziedzictwa*

<b>Jednostka prowadząca studia:</b>	Małopolska Szkoła Administracji Publicznej UEK
<b>Nazwa studiów:</b>	Akademia dziedzictwa
<b>Obszar kształcenia:</b>	nauki społeczne
<b>Czas trwania studiów:</b>	studia dwusemestralne, łącznie <b>314</b> godzin lekcyjnych

## 2.1. Organizacja studiów:

Program studiów zostanie zrealizowany w trakcie dwóch semestrów akademickich i będzie obejmować 16 spotkań weekendowych składających się z wykładów i ćwiczeń. W drugim semestrze ramach zajęć dwukrotnie odbędą się warsztaty terenowe. Każdy semestr zostanie podsumowany egzaminem pisemnym w formie testu wielokrotnego wyboru. Każdy z uczestników weźmie udział w programie obejmującym **314 godzin lekcyjnych zajęć**.

### Punkty ECTS:

Program studiów obejmuje przedmioty pozwalające na uzyskanie **45 punktów ECTS**.

## 2.2. Plan studiów podyplomowych *Akademia dziedzictwa*

Wykaz przedmiotów w podziale na semestry, z określeniem formy, w jakiej prowadzone są zajęcia, ich wymiarem godzinowym, liczbą przypisanych punktów ECST oraz formą zaliczenia przedmiotu:

Przedmiot	Forma zaliczenia	ECTS	Liczba godzin	Semestr studiów					
				I			II		
W – wykład, Ć – ćwiczenia, K – konwersatorium E – egzamin, Z – zaliczenie				W	Ć	K	W	Ć	K
<b>BLOK I: KULTURA I DZIEDZICTWO</b>		<b>10</b>	<b>56</b>	<b>50</b>	<b>6</b>				
Państwo wobec dziedzictwa	E	2	10	10					
Międzynarodowe uwarunkowania ochrony i promocji dziedzictwa kulturowego	E	2	10	10					
Dziedzictwo niechciane – wybrane zagadnienia z zakresu historii sztuki	E	2	10	10					
Historia doktryn artystycznych i konserwatorskich	E	2	8	8					
Teoria i metodologia konserwacji zabytków w Polsce	E	1	10	4	6				
Teoria i metodologia prac archeologicznych w Polsce.	E	1	8	8					
<b>BLOK II: PRAWNE I FINANSOWE ASPEKTY ZARZĄDZANIA DZIEDZICTWEM</b>		<b>8</b>	<b>52</b>	<b>26</b>	<b>26</b>				
Podstawy prawne i organizacyjne dotyczące ochrony dziedzictwa kulturowego w Polsce	E	2	10	10					
Prawo autorskie	E	2	8	8					
Restytucja dóbr kultury	E	1	8	8					
Finansowanie zadań w sektorze kultury	E	1	8		8				
Współczesne funkcjonowanie rynku dzieł sztuki w Polsce	E	1	10		10				

Przedmiot	Forma zaliczenia	ECTS	Liczba godzin	Semestr studiów						
				I			II			
				W	Ć	K	W	Ć	K	
<b>W – wykład, Ć – ćwiczenia, K – konwersatorium</b>										
<b>E – egzamin, Z – zaliczenie</b>										
Spotkania z przedstawicielami wybranych instytucji kultury	Z	1	8		8					
<b>BLOK III: DZIAŁALNOŚĆ INSTYTUCJI KULTURY, MARKETING I PROMOCJA DZIEDZICTWA KULTUROWEGO</b>		<b>7</b>	<b>58</b>	<b>10</b>	<b>16</b>		<b>24</b>	<b>8</b>		
Prawne i ekonomiczne uwarunkowania działalności muzeów i instytucji kultury w Polsce	E	1	8				8			
Muzeologia i kolekcjonerstwo	E	1	8				8			
Programy edukacyjne w działalności instytucji kultury	E	1	8					8		
Marketing obiektów dziedzictwa kulturowego	E	1	10	10						
Public relations w instytucjach kultury	E	1	8		8					
Nowe media i promocja dziedzictwa kulturowego	E	1	8		8					
Dziedzictwo a turystyka	E	1	8				8			
<b>BLOK IV: ZARZĄDZANIE INSTYTUCJAMI, RACHUNKOWOŚĆ I FINANSE</b>		<b>6</b>	<b>44</b>				<b>34</b>	<b>10</b>		
Podstawy organizacji i zarządzania w instytucji publicznej	E	1	8				8			
Działalność kulturalna w świetle polskiego prawa	E	1	10					10		
Finanse publiczne	E	2	10				10			
Zamówienia publiczne	E	1	8				8			
Zarządzanie strategiczne w instytucji kultury (audyt i kontrola zarządcza)	E	1	8				8			
<b>BLOK V: SAMORZĄD TERYTORIALNY, ADMINISTRACJA PUBLICZNA, PLANOWANIE PRZESTRZENNE</b>		<b>6</b>	<b>36</b>				<b>36</b>			
Zadania i kompetencje jednostek samorządu terytorialnego w zakresie kultury i sztuki	E	1	10				10			
Praktyczne zastosowanie Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami przez organy administracji publicznej	E	1	8				8			
Rola planowania przestrzennego i inwestycji budowlanych w procesie ochrony krajobrazu kulturowego	E	2	10				10			
Rewitalizacja dziedzictwa kulturowego i finansowanie prac konserwatorskich	E	2	8				8			

Przedmiot	Forma zaliczenia	ECTS	Liczba godzin	Semestr studiów					
				I			II		
W – wykład, Ć – ćwiczenia, K – konwersatorium E – egzamin, Z – zaliczenie				W	Ć	K	W	Ć	K
<b>BLOK VI: SEMINARIUM DYPLOMOWE:</b>	Z	5	10					10	
<b>BLOK VII: WARSZTATY Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA INSTYTUCJAMI KULTURY:</b>	Z	1	18					18	
<b>BLOK VIII: WARSZTATY Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA DZIEDZICTWEM KULTUROWYM:</b>	Z	2	40					40	
<b>łącznie liczba ECTS/godzin 45/314</b>	<b>E29/Z3</b>	<b>45</b>	<b>314</b>	<b>86</b>	<b>48</b>		<b>94</b>	<b>86</b>	
				<b>134</b>			<b>180</b>		
<b>Liczba egzaminów/zaliczeń/ECTS: E 29 /Z 3 /ECTS 45</b>				<b>E16/Z0/ 21</b>			<b>E13/Z3/ 24</b>		

Na potrzeby wykazu przedmiotów umieszczonego na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych ćwiczenia i konwersatoria są traktowane łącznie - jako zajęcia praktyczne. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych *Akademia dziedzictwa* w MSAP UEK może otrzymać osoba, która uzyska pozytywne oceny z przedmiotów objętych programem i planem tych studiów, potwierdzające osiągnięcie przez słuchacza efektów uczenia w zakresie: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz przygotowuje pod kierunkiem promotora pracę końcową i złoży egzamin końcowy z wynikiem pozytywnym.

### 2.1. Efekty uczenia dla kierunku studiów podyplomowych *Akademia dziedzictwa*

<i>Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych</i>		
Jednostka prowadząca	Małopolska Szkoła Administracji Publicznej UEK	
Nazwa studiów podyplomowych	Akademia dziedzictwa	
Dziedzina nauki	nauki społeczne	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Poziom PRK	7	
Poziom studiów	podyplomowe	
Liczba semestrów	2	
Symbole efektów uczenia na kierunku w MSAP UEK	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się
<b>P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:</b>		
AD_W01	W pogłębiony stopniu – wybrane fakty, obiekty, koncepcje i zjawiska oraz zależności ekonomiczno-społeczne stanowiące najnowszą wiedzę z zakresu ochrony i promocji dziedzictwa kulturowego oraz funkcjonowania instytucji kultury.	P7S_WG_S1
AD_W02	W pogłębionym stopniu prawne, organizacyjne i etyczne uwarunkowania wykonywania działalności zawodowej w obszarze ochrony i promocji dziedzictwa kulturowego oraz funkcjonowania instytucji kultury.	P7S_WG_S2
AD_W03	W pogłębiony sposób funkcjonowanie podmiotów	

	związanych z obszarem szeroko rozumianej promocji i ochrony dziedzictwa kulturowego, m.in. muzeami, instytucjami pozarządowymi, administracją publiczną, w tym z urzędami konserwatorskimi, w odniesieniu do poziomu operacyjnego, jak i menedżerskiego.	P7S_WG_S3
AD_W04	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z ochroną i promocją dziedzictwa kulturowego, w tym podstawowe pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej, prawa dotyczącego ochrony zabytków, podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	P7S_WK_S1
AD_W05	w sposób pogłębiony metody pozyskiwania wiedzy na temat przebiegu procesów komunikacji społecznej i ich wpływu na efektywność partycypacji w zarządzaniu, szczególnie w odniesieniu do funkcjonowania instytucji kultury i obiektów dziedzictwa kulturowego.	P7S_WK_S2
<b>P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:</b>		
AD_U01	wykorzystywać posiadaną wiedzę, formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych poprzez właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywać oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, w szczególności w odniesieniu do zagadnień związanych z ochroną dziedzictwa kulturowego i funkcjonowaniem instytucji kultury.	P7S_UW_S1
AD_U02	komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii i zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych dotyczących ochrony i promocji dziedzictwa kulturowego.	P7S_UW_S2
AD_U03	prawidłowo analizować i interpretować procesy, zjawiska i sytuacje pod kątem potrzeby podejmowania działań zarządczych związanych z instytucjami kultury oraz instytucjami i organizacjami odpowiedzialnymi za zarządzanie obiektami dziedzictwa kulturowego.	P7S_UW_S3
AD_U04	brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich, także w mediach społecznościowych i tradycyjnych zajmujących się problematyką dziedzictwa kulturowego i współpracujących z instytucjami kultury.	P7S_UK_S1
AD_U05	planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole, a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (także o charakterze interdyscyplinarnym).	P7S_UO_S1
<b>P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów do:</b>		
AD_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, a także zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, w szczególności w odniesieniu do zagadnień związanych z zarządzaniem obiektami dziedzictwa kulturowego oraz funkcjonowaniem instytucji kultury.	P7S_KK_S1

AD_K02	prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z realizacją powierzonych mu zadań; korzystać z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemów dotyczących planów i strategii zarządzania obiektami dziedzictwa kulturowego i instytucjami kultury.	P7S_KK_S2
AD_K03	wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, a także inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w szczególności w odniesieniu do procesów i problemów związanych z ochroną i promocją obiektów dziedzictwa kulturowego i funkcjonowaniem instytucji kultury.	P7S_KO_S1
AD_K04	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy podczas realizacji projektów dotyczących zarządzania obiektami dziedzictwa kulturowego i działalności instytucji kultury.	P7S_KO_S2
AD_K05	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym: - przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, - dbałości o dorobek i tradycje zawodów związanych z ochroną i promocją dziedzictwa kulturowego oraz funkcjonowania instytucji kultury.	P7S_KR_S1

#### Objaśnienia oznaczeń dotyczących kierunku studiów podyplomowych:

AD – kierunek studiów podyplomowych *Akademia dziedzictwa*.

- W – kategoria wiedzy
- U – kategoria umiejętności
- K – kategoria kompetencji społecznych
- 01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się

- P – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)
- P7S – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 7 PRK

P7U\_W – charakterystyka uniwersalna (WIEDZA):

- P7S\_WG – charakterystyka drugiego stopnia (zakres i głębokość)
- P7S\_WK – charakterystyka drugiego stopnia (kontekst)

P7U\_U – charakterystyka uniwersalna (UMIEJĘTNOŚCI):

- P7S\_UW – charakterystyka drugiego stopnia (wykorzystanie wiedzy)
- P7S\_UK – charakterystyka drugiego stopnia (komunikowanie się)
- P7S\_UO – charakterystyka drugiego stopnia (organizacja pracy)
- P7S\_UU – charakterystyka drugiego stopnia (uczenie się)

P7U\_K – charakterystyka uniwersalna (KOMPETENCJE SPOŁECZNE):

- P7S\_KK – charakterystyka drugiego stopnia (oceny/krytyczne podejście)
- P7S\_KO – charakterystyka drugiego stopnia (odpowiedzialność)
- P7S\_KR – charakterystyka drugiego stopnia (rola zawodowa)