

Załącznik nr 16
do Uchwały Senatu UEK nr T.0022.2.2021

z dnia 18 stycznia 2021 roku

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Zarządzanie zasobami ludzkimi

1. Adresaci studiów:

Studia skierowane są do osób, które są zainteresowane tematyką zarządzania ludźmi w organizacji i chcą aktywnie i skutecznie uczestniczyć w budowaniu własnej ścieżki zawodowej w tym obszarze. Studia są skierowane głównie do:

- Menedżerów zatrudnionych na różnych szczeblach organizacyjnych, którzy zarządzają zespołami pracowniczymi.
- Właścicieli lub osób zarządzających małymi i średnimi przedsiębiorstwami, które odpowiadają za kształtowanie procesów zarządzania zasobami ludzkimi
- Do specjalistów zatrudnionych w komórkach personalnych, odpowiadających za jakość zarządzania zasobami ludzkimi w organizacjach.

2. Cel studiów:

Głównymi celami realizowanych studiów jest zapoznanie słuchaczy z zagadnieniami dotyczącymi zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji oraz rozwój umiejętności umożliwiających efektywne pełnienie funkcji menedżerskich.

Cel pierwszy osiągnięty zostanie poprzez przekazanie wiedzy dotyczącej specyfiki funkcjonowania współczesnych organizacji ze szczególnym uwzględnieniem roli kapitału ludzkiego w budowaniu przewagi konkurencyjnej. Uczestnicy studiów pozyskają wiedzę i umiejętności wymagane w procesie planowania i wdrażania kluczowych procesów ZZL (pozyskiwanie pracowników, ocenianie, szkolenia, motywowanie, wynagradzanie).

Cel drugi osiągnięty zostanie poprzez realizację interaktywnych zajęć ukierunkowanych na doskonalenie kompetencji menedżerskich i osobistych takich jak: planowanie i organizacja pracy własnej, radzenie sobie ze stresem, autoprezentacja, komunikacja interpersonalna, negocjacje, przywództwo czy zarządzanie zespołem. Dodatkowo uczestnicy uczestniczyć będą w akredytowanym przez CHANGE MANAGEMENT FOUNDATION szkoleniu z zakresu zarządzania zmianą (za dodatkową opłatą można przystąpić do egzaminu i otrzymać certyfikat).

Program studiów uwzględni również spotkania z praktykami uzupełniające omawiane treści o przykłady wdrożeń w organizacjach rynkowych.

3. Program studiów:

L.p.	Przedmiot	Wymiar godzinowy	ECTS
1.	Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi	6	1
2.	Modele kompetencyjne w ZZL	6	1
3.	Prawo pracy i ubezpieczenia społeczne	20	3
4.	Racjonalizacja zatrudnienia – zatrudnianie i zwalnianie	18	3
5.	Przywództwo i style zarządzania	6	1
6.	Komunikacja interpersonalna	6	1

7.	Inteligencja emocjonalna i radzenie sobie ze stresem	5	1
8.	Audyt i controlling personalny	5	1
9.	Performance management	12	2
10.	Autoprezentacja i wywieranie wpływu	10	1
11.	Motywowanie pozafinansowe	6	1
12.	Zarządzanie systemami wynagradzania	12	2
13.	Programy rozwoju pracowników	12	1
14.	Zarządzanie karierą	6	1
15.	Budowanie zespołów	6	1
16.	Podstawy negocjacji biznesowych	5	1
17.	Budowanie marki pracodawcy	5	1
18.	Organizacja funkcji personalnej	5	1
19.	Planowanie pracy i zarządzanie czasem	6	1
20.	Zarządzanie talentami	6	1
21.	Zarządzanie zmianą	21	3
22.	Diagnoza potencjału i predyspozycji pracowników	5	1
23.	Seminarium dyplomowe	10	3
	Suma	199	33

4. Czas trwania studiów oraz liczba godzin:

Studia podyplomowe odbywać będą się w trybie niestacjonarnym (zajęcia w piątki i soboty, a także w nielicznych sytuacjach w niedziele). Wymiar godzin studiów podyplomowych to 199 godzin. Czas trwania studiów podyplomowych to dwa semestry.

5. Warunki oraz sposób zaliczenia studiów:

Warunkiem uzyskania zaliczenia każdego przedmiotu jest obecność na zajęciach. Każdy semestr kończy się egzaminem w formie pisemnej. Na koniec studiów słuchacze przystępują do egzaminu końcowego oraz obrony pracy końcowej.

6. Efekty uczenia się:

Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych	
Jednostka prowadząca:	Krakowska Szkoła Biznesu UEK
Nazwa studiów podyplomowych:	<i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i>
Dziedzina nauki:	Nauki społeczne
Profil studiów:	ogólnoakademicki
Poziom PRK	7
Poziom studiów:	podyplomowe

Liczba semestrów:		2
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się
P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:		
ZZL_W1	w pogłębionym stopniu teorie i koncepcje oraz zależności ekonomiczno–społeczne stanowiące zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi właściwych dla studiowanego kierunku studiów podyplomowych.	P7S_WG_S1
ZZL_W2	w pogłębionym stopniu główne tendencje i kierunki rozwoju w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi mającego wpływ na działalność organizacji funkcjonujących na rynku.	P7S_WG_S2
ZZL_W3	w pogłębionym stopniu funkcjonowanie podmiotów związanych z obszarem zarządzania zasobami ludzkimi, transferu wiedzy i innowacji zarówno w odniesieniu do poziomu operacyjnego jak i menedżerskiego.	P7S_WG_S3
ZZL_W4	w pogłębionym stopniu prawne, organizacyjne i etyczne uwarunkowania wykonywania działalności zawodowej w ramach studiowanego kierunku studiów podyplomowych.	P7S_WG_S4
ZZL_W5	w pogłębionym stopniu proces zmian zachodzący w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi w kontekście ich przyczyn, przebiegu i konsekwencji.	P7S_WK_S1
ZZL_W6	w pogłębionym stopniu kluczowe zasady i reguły tworzenia oraz rozwoju różnych form przedsiębiorczości w ramach zarządzania zasobami ludzkimi.	P7S_WK_S2
P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:		
ZZL_U1	wykorzystać posiadaną wiedzę do twórczego formułowania i rozwiązywania złożonych oraz niestandardowych problemów związanych z zarządzaniem pracownikami, wdrażania kreatywnych i innowacyjnych rozwiązań.	P7S_UW_S1
ZZL_U2	prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska oraz procesy w odniesieniu do zagadnień związanych z pracownikami w organizacji.	P7S_UW_S2
ZZL_U3	komunikować się na tematy związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi ze zróżnicowanym i szerokim kręgiem odbiorców.	P7S_UK_S1
ZZL_U4	kierować pracą zespołu, współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych przyjmując postawę lidera, motywować i inspirować członków zespołu do aktywności.	P7S_UO_S1
ZZL_U5	samodzielnie zarządzać swoim rozwojem osobistym w zakresie samodoskonalenia oraz	P7S_UU_S1

	dalszego pogłębiania wiedzy oraz inspirować do tego innych.	
P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:		
ZZL_K1	dokonywać krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści w szczególności z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.	P7S_KK_S1
ZZL_K2	uznawać znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktycznych oraz korzystać z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów w zarządzaniu zasobami ludzkimi	P7S_KK_S2
ZZL_K3	do wypełniania zobowiązań społecznych oraz inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego.	P7S_KO_S1
ZZL_K4	inicjować działania na rzecz interesu publicznego, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P7S_KO_S2
ZZL_K5	do pełnienia ról zawodowych przy uwzględnieniu zmieniających się potrzeb społecznych i organizacyjnych oraz przestrzegania etosu zawodu i zasad z nim związanych.	P7S_KR_S1

Objaśnienia oznaczeń w symbolach dotyczących kierunku studiów podyplomowych:

ZZL– kierunek studiów podyplomowych *Zarządzanie zasobami ludzkimi*

- **W** – kategoria wiedzy
- **U** – kategoria umiejętności
- **K** – kategoria kompetencji społecznych
- **01, 02, 03 i kolejne** – numer efektu uczenia się

Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się

- **P** – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)
- **P7S** – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 7 PRK

P7U_W – charakterystyka uniwersalna (WIEDZA):

- **P7S_WG** – charakterystyka drugiego stopnia (zakres i głębia)
- **P7S_WK** – charakterystyka drugiego stopnia (kontekst)

P7U_U – charakterystyka uniwersalna (UMIEJĘTNOŚCI):

- **P7S_UW** – charakterystyka drugiego stopnia (wykorzystanie wiedzy)
- **P7S_UK** – charakterystyka drugiego stopnia (komunikowanie się)
- **P7S_UO** – charakterystyka drugiego stopnia (organizacja pracy)
- **P7S_UU** – charakterystyka drugiego stopnia (uczenie się)

P7U_K – charakterystyka uniwersalna (KOMPETENCJE SPOŁECZNE):

- **P7S_KK** – charakterystyka drugiego stopnia (oceny/krytyczne podejście)
- **P7S_KO** – charakterystyka drugiego stopnia (odpowiedzialność)
- **P7S_KR** – charakterystyka drugiego stopnia (rola zawodowa)

S1, S2, S3... - kody składnika opisu odnoszące się do dziedziny uczenia się w zakresie nauk społecznych.