

Załącznik nr 3

do Uchwały Senatu UEK nr T.0022.2.2021

z dnia 18 stycznia 2021 roku

## PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

### Zarządzanie przedsiębiorstwem – studia menedżerskie typu MBA

#### 1. Adresaci studiów:

Studia przeznaczone są dla osób zajmujących stanowiska kierownicze każdego szczebla, zarówno z wykształceniem ekonomicznym, jak i pozaekonomicznym, pragnących wzbogacić swą wiedzę z zakresu zarządzania oraz rozwinąć umiejętności skutecznego zarządzania przedsiębiorstwem i kierowania zespołami pracowników w burzliwym otoczeniu zewnętrznym.

#### 2. Cel studiów:

Celem studiów jest przekazanie oraz usystematyzowanie wiedzy, niezbędnej w procesie zarządzania przedsiębiorstwami. Propozycja zajęć z zakresu zarządzania, rachunkowości, finansów i prawa prowadzonych przez starannie dobraną kadrę pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie oraz praktyków gwarantuje pozyskanie umiejętności praktycznych, zwiększających skuteczność działania. Studia mają charakter interdyscyplinarny, a przekazywana w ramach kierunku wiedza jest użyteczna i aktualna, a dodatkowo poparta wieloma praktycznymi przykładami. Kierunek „Zarządzanie przedsiębiorstwem – studia menedżerskie typu MBA” to również szansa na wzbogacenie swojego doświadczenia zawodowego. Studiowanie w grupie doświadczonych menedżerów daje dodatkowe korzyści i pozwala na dzielenie się wiedzą oraz rozwiązaniami praktycznymi, co umożliwia nawiązywanie kontaktów biznesowych.

#### 3. Program studiów:

| L.p. | Przedmiot  | Wymiar godzinowy | ECTS |
|------|--|------------------|------|
| 1.   | Analiza finansowa przedsiębiorstwa                     | 12               | 2    |
| 2.   | Analiza projektów inwestycyjnych                       | 12               | 2    |
| 3.   | Analiza sektorowa                                      | 5                | 1    |
| 4.   | Audyt personalny, restrukturyzacja zatrudnienia        | 5                | 1    |
| 5.   | Audyt wewnętrzny w organizacjach gospodarczych         | 5                | 1    |
| 6.   | Controlling operacyjny przedsiębiorstwa                | 12               | 2    |
| 7.   | Elementy prawa pracy                                   | 5                | 1    |
| 8.   | Marketingowe zarządzanie przedsiębiorstwem             | 5                | 1    |
| 9.   | Nadzór korporacyjny - <i>Corporate Governance</i>      | 5                | 1    |
| 10.  | Nowoczesne metody i narzędzia zarządzania              | 5                | 1    |
| 11.  | Podstawy organizacji i zarządzania                     | 5                | 1    |
| 12.  | Prawo gospodarcze                                      | 12               | 2    |
| 13.  | Przywództwo  | 10               | 2    |
| 14.  | Rachunkowość zarządcza i podatkowa                     | 12               | 2    |
| 15.  | Restrukturyzacja przedsiębiorstw – istota i przesłanki | 5                | 1    |

|     |  |     |    |
|-----|--|-----|----|
| 16. | Spółeczna odpowiedzialność biznesu           | 5   | 1  |
| 17. | Systemy motywowania pracowników              | 5   | 1  |
| 18. | Systemy zarządzania poprzez jakość (ISO)     | 5   | 1  |
| 19. | Techniki negocjacji                          | 8   | 1  |
| 20. | Zarządzanie czasem                           | 5   | 1  |
| 21. | Zarządzanie operacyjne                       | 12  | 2  |
| 22. | Zarządzanie projektami                       | 8   | 1  |
| 23. | Zarządzanie rozwojem przedsiębiorstwa        | 12  | 2  |
| 24. | Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa (VBM) | 5   | 1  |
| 25. | Seminarium dyplomowe                         | 10  | 3  |
|     | Suma   | 190 | 35 |

#### 4. Czas trwania studiów oraz liczba godzin:

Studia podyplomowe odbywać będą się w trybie niestacjonarnym (zajęcia w soboty oraz w piątki lub niedziele). Wymiar godzin studiów podyplomowych to 190 godzin. Czas trwania studiów podyplomowych to dwa semestry.

#### 5. Warunki oraz sposób zaliczenia studiów:

Warunkiem uzyskania zaliczenia każdego przedmiotu jest obecność na zajęciach. Każdy semestr kończy się egzaminem w formie pisemnej. Na koniec studiów słuchacze przystępują do egzaminu końcowego oraz obrony pracy końcowej.

#### 6. Efekty uczenia się:

| Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych  |   |  |
|---|---|--|
| <b>Jednostka prowadząca:</b>                  | Krakowska Szkoła Biznesu UEK  |  |
| <b>Nazwa studiów podyplomowych:</b>           | <i>Zarządzanie przedsiębiorstwem – studia menedżerskie typu MBA</i> |  |
| <b>Dziedzina nauki:</b>                       | Nauki społeczne   |  |
| <b>Profil studiów:</b>                        | ogólnoakademicki  |  |
| <b>Poziom PRK</b>                             | 7   |  |
| <b>Poziom studiów:</b>                        | podyplomowe   |  |
| <b>Liczba semestrów:</b>                      | 2   |  |
| <b>Symbol efektu uczenia się dla kierunku</b> | <b>Opis efektów uczenia się</b>                                     | <b>Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się</b> |
| P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:         |   |  |

|  |  |                  |
|--|--|------------------|
| <b>ZPSM_W1</b>                               | w zaawansowanym stopniu teorie i koncepcje oraz zależności ekonomiczno–społeczne stanowiące pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem właściwe dla studiowanego kierunku studiów podyplomowych.  | <b>P7S_WG_S1</b> |
| <b>ZPSM_W2</b>                               | w pogłębionym stopniu główne tendencje i kierunki zmian oraz rozwoju w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem wpływające na funkcjonowanie rynku krajowego i międzynarodowego.   | <b>P7S_WG_S2</b> |
| <b>ZPSM_W3</b>                               | w zaawansowanym stopniu funkcjonowanie podmiotów związanych z obszarem szeroko rozumianego zarządzania przedsiębiorstwem, kontroli, transferu wiedzy i innowacji, zarówno w odniesieniu do poziomu operacyjnego, jak i menedżerskiego.                                     | <b>P7S_WG_S3</b> |
| <b>ZPSM_W4</b>                               | w pogłębionym stopniu prawne, organizacyjne i etyczne uwarunkowania wykonywania działalności zawodowej w ramach studiowanego kierunku studiów podyplomowych.   | <b>P7S_WK_S1</b> |
| <b>ZPSM_W5</b>                               | w pogłębionym stopniu proces zmian zachodzący w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem zwłaszcza na poziomie menedżerskim w kontekście ich przyczyn, przebiegu i konsekwencji.   | <b>P7S_WK_S2</b> |
| <b>ZPSM_W6</b>                               | w pogłębionym stopniu kluczowe zasady i reguły tworzenia oraz rozwoju różnych form przedsiębiorczości w ramach zarządzania przedsiębiorstwem w odniesieniu do kadry menedżerskiej.   | <b>P7S_WK_S3</b> |
| <b>ZPSM_W7</b>                               | w pogłębionym stopniu zastosowanie praktycznej wiedzy z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem na poziomie menedżerskim w działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów podyplomowych.  | <b>P7S_WK_S4</b> |
| <b>ZPSM_W8</b>                               | w zaawansowanym stopniu zasady ochrony własności przemysłowej, intelektualnej i prawa autorskiego.   | <b>P7S_WK_S5</b> |
| <b>P_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:</b> |  |                  |
| <b>ZPSM_U1</b>                               | wykorzystać posiadaną wiedzę do twórczego formułowania i rozwiązywania złożonych oraz niestandardowych problemów związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem, wdrażania innowacyjnych rozwiązań, a także właściwie dobierać źródła informacji i dokonywać ich weryfikacji. | <b>P7S_UW_S1</b> |

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
| <b>ZPSM_U2</b>  | prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska oraz procesy w odniesieniu do zagadnień związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem na poziomie menedżerskim, a w sytuacjach bardzo skomplikowanych korzystać z porad właściwych ekspertów. | <b>P7S_UW_S2</b> |
| <b>ZPSM_U3</b>  | dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno – komunikacyjne oraz informatyczne do rozwiązywania pojawiających się problemów w zarządzaniu organizacjami.                                    | <b>P7S_UW_S3</b> |
| <b>ZPSM_U4</b>  | przystosować istniejące rozwiązania lub tworzyć nowe rozwiązania w odniesieniu do problemów związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem.  | <b>P7S_UW_S4</b> |
| <b>ZPSM_U5</b>  | wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem do rozwiązywania problemów zarówno na poziomie menedżerskim jak również operacyjnym oraz wykonywania zadań związanych z realizowanymi studiami podyplomowymi.      | <b>P7S_UW_S5</b> |
| <b>ZPSM_U6</b>  | kierować pracą zespołu, współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych przyjmując postawę lidera, motywować i inspirować członków zespołu do aktywności.   | <b>P7S_UO_S1</b> |
| <b>ZPSM_U7</b>  | komunikować się na tematy związane z zarządzaniem przedsiębiorstwem ze zróżnicowanym i szerokim kręgiem interesariuszy zewnętrznych (odbiorców, klientów, partnerów).   | <b>P7S_UK_S1</b> |
| <b>ZPSM_U8</b>  | samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie, a także ukierunkowywać innych w tym zakresie.   | <b>P7S_UU_S1</b> |
| <b>P_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów do:</b> |   |                  |
| <b>ZPSM_K1</b>  | krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści w szczególności z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem na poziomie menedżerskim.   | <b>P7S_KK_S1</b> |
| <b>ZPSM_K2</b>  | korzystania z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów zarządczych i kontrolnych.   | <b>P7S_KK_S2</b> |
| <b>ZPSM_K3</b>  | wypełniania zobowiązań społecznych oraz inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego.  | <b>P7S_KO_S1</b> |
| <b>ZPSM_K4</b>  | uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych dotyczących zjawisk społeczno–  | <b>P7S_KK_S3</b> |

|                |   |                  |
|----------------|---|------------------|
|                | ekonomicznych w ramach zarządzania przedsiębiorstwem  |                  |
| <b>ZPSM_K5</b> | rozwiązywania konfliktów opierając się na poglądach i opinii wszystkich członków zespołu.   | <b>P7S_KO_S2</b> |
| <b>ZPSM_K6</b> | myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, kreatywny, innowacyjny, przyjmując postawy przedsiębiorcze, przestrzegając równocześnie etosu zawodu i zasad z nim związanych. | <b>P7S_KR_S1</b> |
| <b>ZPSM_K7</b> | odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych przy uwzględnieniu zmieniających się potrzeb społecznych i organizacyjnych związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem.             | <b>P7S_KR_S2</b> |

**Objaśnienia oznaczeń w symbolach dotyczących kierunku studiów podyplomowych:**

**ZPSM** – kierunek studiów podyplomowych *Zarządzanie Przedsiębiorstwem – Studia Menedżerskie*

- **W** – kategoria wiedzy
- **U** – kategoria umiejętności
- **K** – kategoria kompetencji społecznych
- **01, 02, 03 i kolejne** – numer efektu uczenia się

**Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się**

- **P** – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)
- **P7S** – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 7 PRK

**P7U\_W** – charakterystyka uniwersalna (**WIEDZA**):

- **P7S\_WG** – charakterystyka drugiego stopnia (zakres i głębia)
- **P7S\_WK** – charakterystyka drugiego stopnia (kontekst)

**P7U\_U** – charakterystyka uniwersalna (**UMIEJĘTNOŚCI**):

- **P7S\_UW** – charakterystyka drugiego stopnia (wykorzystanie wiedzy)
- **P7S\_UK** – charakterystyka drugiego stopnia (komunikowanie się)
- **P7S\_UO** – charakterystyka drugiego stopnia (organizacja pracy)
- **P7S\_UU** – charakterystyka drugiego stopnia (uczenie się)

**P7U\_K** – charakterystyka uniwersalna (**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**):

- **P7S\_KK** – charakterystyka drugiego stopnia (oceny/krytyczne podejście)
- **P7S\_KO** – charakterystyka drugiego stopnia (odpowiedzialność)
- **P7S\_KR** – charakterystyka drugiego stopnia (rola zawodowa)

S1, S2, S3... - kody składnika opisu odnoszące się do dziedziny uczenia się w zakresie nauk społecznych