

## **Załącznik**

do Uchwały Senatu

nr 25/2019 z dnia 29 kwietnia 2019 roku

# REGULAMIN

## uzyskiwania stopnia naukowego doktora w trybie eksternistycznym w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie

### Rozdział I. Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Niniejszy regulamin określa:
  - a. warunki, jakie musi spełniać kandydat ubiegający się o nadanie stopnia doktora,
  - b. sposób uzyskiwania i weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK i realizacji indywidualnego planu badawczego w trybie eksternistycznym,
  - c. czynności postępowania w sprawie o nadanie stopnia doktora,
  - d. obsługę administracyjną kształcenia i postępowań zmierzających do nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

#### § 2

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
  - a. Uczelni albo UEK – należy przez to rozumieć Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie;
  - b. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.);
  - c. doktorancie – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym, co do której podjęto uchwałę o wyznaczeniu promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego;
  - d. opiekunie naukowym - należy przez to rozumieć osobę sprawującą opiekę merytoryczną nad doktorantem przygotowującym wstępną koncepcję pracy doktorskiej; opiekun musi posiadać co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego;
  - e. promotorze – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Senat UEK albo Radę Dyscypliny, sprawującą opiekę naukową nad doktorantem; promotor musi posiadać co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego;
  - f. promotorze pomocniczym – należy przez to rozumieć osobę posiadającą stopień doktora, pełniącą istotną funkcję pomocniczą w opiece naukowej nad doktorantem, wyznaczoną przez Senat UEK albo Radę Dyscypliny;
  - g. efektach uczenia się na poziomie 8 PRK - należy przez to rozumieć zdefiniowanie w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia

- 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. poz. 2218), efekty uczenia się, które uzyskuje się w procesie kształcenia doktorskiego i które są warunkiem koniecznym do uzyskania stopnia doktora;
- h. punktach ECTS - należy przez to rozumieć punkty zdefiniowane w Europejskim Systemie Akumulacji i Transferu punktów zaliczeniowych jako miary średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów uczenia się;
  - i. rozprawie doktorskiej lub pracy doktorskiej - należy przez to rozumieć pracę pisemną, w tym monografię naukową, zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych, pracę projektową lub wdrożeniową, a także samodzielną i wyodrębnioną część pracy zbiorowej. Rozprawa doktorska prezentuje ogólną wiedzę teoretyczną kandydata w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej. Przedmiotem rozprawy doktorskiej jest oryginalne rozwiązanie problemu naukowego, oryginalne rozwiązanie w zakresie zastosowania wyników własnych badań naukowych w sferze gospodarczej lub społecznej;
  - j. wstępnej koncepcji pracy doktorskiej – należy przez to rozumieć charakterystykę planowanych prac badawczych, zawierającą: proponowaną tematykę rozprawy, wskazanie dyscypliny naukowej, w której realizowane będą prace badawcze, główne cele i hipotezy badawcze oraz założenia badawcze i krótkie omówienie metodyki prowadzenia badań;
  - k. indywidualnym planie badawczym - należy przez to rozumieć opis zamierzeń badawczych będących podstawą do przygotowania rozprawy doktorskiej i ubiegania się o nadanie stopnia doktora. Indywidualny plan badawczy powinien:
    - i. uzasadniać wybór problemu badawczego,
    - ii. prezentować cel, hipotezy badawcze, pytania badawcze,
    - iii. wskazywać metodykę badań pozwalającą na oryginalne rozwiązanie problemu badawczego,
    - iv. zawierać proponowaną strukturę pracy,
    - v. zawierać deklarację innych aktywności badawczych, konferencyjnych i publikacyjnych.
  - l. Programie Doktorskim UEK – należy przez to rozumieć zorganizowaną formę aktywności uczelni obejmującą całokształt działań umożliwiających uzyskanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym, który obejmuje:
    - i. uzyskanie efektów uczenia się na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK) dla szkolnictwa wyższego,
    - ii. realizację indywidualnego planu badawczego oraz
    - iii. przeprowadzenie czynności w postępowaniu o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

## **Rozdział II. Warunki niezbędne do uzyskania stopnia doktora**

### **§ 3**

1. Stopień doktora nadaje się osobie, która:

- a. posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny lub posiada dyplom, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt 2 ustawy lub art. 327 ust. 2 ustawy, dający prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
- b. uzyskała efekty uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK, przy czym efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego są potwierdzone certyfikatem lub dyplomem ukończenia studiów, poświadczającymi znajomość tego języka na poziomie biegłości językowej co najmniej B2;
- c. przygotowała i złożyła rozprawę doktorską;
- d. zdała egzamin doktorski;
- e. posiada w dorobku co najmniej:
  - jeden artykuł opublikowany w czasopiśmie naukowym lub recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi odpowiednio na podstawie ustawy art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy lub
  - jedną monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi odpowiednio na podstawie ustawy art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy albo rozdział w takiej monografii;
- f. obroniła rozprawę doktorską.

#### § 4

Na proces zmierzający do nadania stopnia doktora realizowany w UEK składają się następujące czynności:

- a. złożenie wniosku o umożliwienie uczestnictwa w procesie zmierzającym do nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym, wraz z załącznikami, o których mowa w odrębnych przepisach,
- b. realizacja i weryfikacja efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK,
- c. zatwierdzenie wyboru opiekuna naukowego,
- d. przygotowanie pod kierunkiem opiekuna naukowego wstępnej koncepcji pracy doktorskiej,
- e. ocena wstępnej koncepcji pracy doktorskiej przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK,
- f. wyznaczenie promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego przez właściwą Radę Dyscypliny,
- g. przygotowanie pod kierunkiem promotora koncepcji pracy w postaci indywidualnego planu badawczego,
- h. prezentacja i dyskusja proponowanego indywidualnego planu badawczego,
- i. zaopiniowanie przedstawionego indywidualnego planu badawczego przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK,
- j. przyjęcie indywidualnego planu badawczego przez Radę Dyscypliny i wyznaczenie przedmiotów objętych egzaminem doktorskim,
- k. zakończenie realizacji indywidualnego planu badawczego i złożenie rozprawy doktorskiej,

- l. weryfikacja wymagań niezbędnych do wszczęcia postępowania o nadanie stopnia doktora (m.in. wymagań publikacyjnych, weryfikacja rozprawy doktorskiej w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym),
- m. wszczęcie postępowania o nadanie stopnia doktora,
- n. złożenie egzaminów doktorskich,
- o. dopuszczenie do publicznej obrony pracy doktorskiej,
- p. publiczna obrona pracy doktorskiej
- q. nadanie stopnia doktora.

### **Rozdział III. Realizacja warunków niezbędnych do uzyskania stopnia doktora w trybie eksternistycznym**

#### **§ 5**

1. Proces zmierzający do nadania stopnia doktora w Uczelni może być przeprowadzone w trybie eksternistycznym.
2. Osoby ubiegające się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym, w celu uzyskania efektów uczenia się na poziomie 8 PRK dla szkolnictwa wyższego uczestniczą w:
  - a. seminariach,
  - b. zajęciach warsztatowych mających na celu doskonalenie warsztatu badawczego,
  - c. konwersatoriach służących uzyskaniu efektów uczenia się na poziomie 8 PRK,
  - d. zebraniach służących prezentacji i dyskusji nad efektami realizacji indywidualnego planu badawczego,- na zasadach określonych w regulaminie.
3. Doktorant uzyskuje efekty uczenia się na poziomie 8 PRK poprzez pracę indywidualną, ale także poprzez uczestnictwo w zajęciach i konsultacjach, o których mowa w ust. 2, w zakresie określonym przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK.
4. Zajęcia wymienione w ust. 2 i ust. 3 mogą być prowadzone w języku polskim lub w języku obcym.

#### **§ 6**

1. Wysokość kosztów realizacji procesu zmierzającego do nadania stopnia doktora reguluje zarządzenie Rektora.
2. Opłaty za przeprowadzenie procesu zmierzającego do nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym, w tym opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora ustalane są w sposób zapewniający pokrycie kosztów wszystkich działań prowadzonych w tym zakresie przez UEK.
3. Rektor, na wniosek zobowiązanego do poniesienia opłat, może zwolnić z obowiązku wniesienia opłat, o których mowa w ust. 1 i ust. 2:
  - a. w sytuacji wskazania innych źródeł finansowania procesu zmierzającego do nadania stopnia doktora (podmiot finansujący), w szczególności w przypadku zobowiązania się do poniesienia tych opłat przez pracodawcę bądź kierownika projektu badawczego – zwolnienie z obowiązku poniesienia opłaty następuje w chwili podpisania umowy pomiędzy UEK a podmiotem finansującym;
  - b. kandydata albo doktoranta będącego pracownikiem UEK.

## § 7

1. Osoba zamierzająca uzyskać stopień doktora w trybie eksternistycznym kieruje do Dyrektora Szkoły Doktorskiej UEK wniosek w sprawie zakwalifikowania do udziału w Programie Doktorskim UEK realizowanym w trybie eksternistycznym.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien spełniać warunki określone w uchwale Senatu UEK.
3. Decyzję dotyczącą akceptacji wniosku podejmuje Dyrektor Szkoły Doktorskiej UEK na podstawie opinii sformułowanej przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK w terminie jednego miesiąca od daty złożenia wniosku.
4. Decyzja Dyrektora Szkoły Doktorskiej UEK dotycząca akceptacji wniosku kandydata zawiera:
  - a. wskazanie opiekuna naukowego kandydata,
  - b. wskazanie zajęć seminaryjnych, warsztatowych i konwersatoryjnych koniecznych do realizacji przez Kandydata.
5. Kandydat, po uzyskaniu pozytywnej decyzji Dyrektora Szkoły Doktorskiej UEK, zobowiązany jest do podpisania umowy dotyczącej przeprowadzenia procesu zmierzającego do nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym poprzez udział w Programie Doktorskim UEK.

## § 8

1. W celu uzyskania efektów uczenia się na poziomie 8 PRK, Kandydat obowiązany jest do uczestnictwa w:
  - a. seminariach w wymiarze 45 godzin,
  - b. zajęciach warsztatowych doskonalących warsztat badawczy w wymiarze 45 godzin,
  - c. konwersatoriach służących osiągnięciu efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK w wymiarze 45 godzin.
2. Weryfikacja uzyskania efektów uczenia się na poziomie 8 PRK dokonywana jest przez nauczyciela akademickiego wskazanego przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK, z tym że:
  - a. zaliczenia seminariów dokonuje promotor,
  - b. zaliczanie zajęć warsztatowych i konwersatoryjnych dokonuje prowadzący je nauczyciel akademicki.
3. Wszystkie formy aktywności wymienione w ust. 1 organizowane są przez Centrum Kształcenia i Obsługi Postępowań Doktorskich w sposób pozwalający na ich realizację w ciągu jednego pełnego roku akademickiego.

## § 9

1. Kandydat, pod kierunkiem opiekuna naukowego, przygotowuje wstępną koncepcję rozprawy doktorskiej, która oceniana jest przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK.
2. Ocena wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej dokonywana przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK może być oceną negatywną albo oceną pozytywną.
3. W przypadku oceny negatywnej Rada Naukowa Szkoły Doktorskiej UEK wskazuje kierunki i działania konieczne dla uzyskania oceny pozytywnej, w tym w szczególności

może wnioskować do Dyrektora Szkoły Doktorskiej UEK o zmianę opiekuna naukowego oraz wydłużyć czas na przygotowanie wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej. Wstępna koncepcja rozprawy doktorskiej zaopiniowana negatywnie, wymaga ponownego jej przedłożenia do oceny Radzie Naukowej Szkoły Doktorskiej UEK.

## § 10

1. Po pozytywnym zaopiniowaniu wstępnej koncepcji pracy doktorskiej, na wniosek kandydata zaopiniowany przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK, Rada Dyscypliny podejmuje uchwałę o wyznaczeniu promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego.
2. Promotorem może być osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora, a promotorem pomocniczym osoba posiadająca stopień doktora.
3. Promotorem może być osoba niespełniająca warunków określonych w ust. 6, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli Rada Dyscypliny uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska.
4. Promotorem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat:
  - a. była promotorem czterech doktorantów, którzy zostali skreśleni z listy doktorantów z powodu negatywnego wyniku oceny śródkresowej lub
  - b. sprawowała opiekę nad przygotowaniem rozprawy przez co najmniej 2 osoby ubiegające się o stopień doktora, które nie uzyskały pozytywnych recenzji od co najmniej dwóch recenzentów.
5. Rada Dyscypliny wyznaczając promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego kieruje się zasadą, że jedna osoba może pełnić jednocześnie funkcję promotora nie więcej niż pięciu doktorantów.
6. Do obowiązków promotora należy w szczególności:
  - a. udzielanie doktorantowi niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej w trakcie procesu zmierzającego do nadania stopnia doktora w UEK,
  - b. pomoc w organizowaniu warsztatu badawczego,
  - c. udzielanie wskazówek metodycznych i pomoc w zdobywaniu doświadczeń dydaktycznych,
  - d. ocena rozwoju naukowego doktoranta.
7. Po podjęciu przez Radę Dyscypliny uchwały, o której mowa w ust. 1, Kandydat uzyskuje status doktoranta.
8. Rada Dyscypliny dokonuje zmiany promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego na wniosek doktoranta, promotora, promotora pomocniczego lub Dyrektora Szkoły Doktorskiej UEK. Wniosek o zmianę promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego, składany do Przewodniczącego Rady Dyscypliny, wymaga zaopiniowania przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK i powinien być rozpatrzony przez Radę Dyscypliny w terminie 2 miesięcy od daty złożenia.
9. Wyznaczenie i zmiana promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego następuje w drodze uchwały Rady Dyscypliny, podejmowanej bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej statutowego składu osobowego.

10. Od uchwały w przedmiocie zmiany promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego doktorantowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy przez Radę Dyscypliny. Wniosek rozstrzygany jest w drodze uchwały podejmowanej bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej statutowego składu osobowego.

## § 11

1. Pod kierunkiem promotora lub promotorów doktorant przygotowuje indywidualny plan badawczy, który prezentowany jest na otwartym zebraniu naukowym.
2. Przygotowanie projektu indywidualnego planu badawczego następuje w ramach indywidualnej pracy z promotorem w trakcie seminariów.
3. Projekt indywidualnego planu badawczego przedstawiany jest w trakcie otwartego zebrania naukowego. Zebranie organizowane jest przez Centrum Kształcenia Doktorantów i Obsługi Postępowań Doktorskich, na wniosek doktoranta zaopiniowany przez promotora. Doktorant wraz z wnioskiem składa projekt indywidualnego planu badawczego.
4. Przygotowany przez doktoranta indywidualny plan badawczy, po zaopiniowaniu przez promotora pomocniczego, jeżeli ten został wyznaczony oraz przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK, przedstawiany jest Radzie Dyscypliny. Rada Dyscypliny podejmuje uchwałę dotyczącą:
  - a. zatwierdzenia indywidualnego planu badawczego,
  - b. zatwierdzenia tytułu rozprawy,
  - c. wyznaczenia dwóch przedmiotów objętych egzaminem doktorskim (przedmiotu związanego z dyscypliną odpowiadającą tematowi rozprawy oraz przedmiotu z dyscypliny dodatkowej). Do dyscyplin dodatkowych zalicza się filozofię, socjologię oraz dyscypliny naukowe, w których UEK posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora).
5. Zmiany indywidualnego planu badawczego, przygotowane przez doktoranta w uzgodnieniu z promotorem lub promotorami, wprowadzane są na wniosek doktoranta, po zaopiniowaniu przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK, przez Radę Dyscypliny.
6. Rada Dyscypliny podejmuje uchwałę, o której mowa w ust. 4 i ust. 5 bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego składu osobowego.

## § 12

1. Zakończeniem realizacji indywidualnego planu badawczego jest przygotowanie rozprawy doktorskiej.
2. Złożenie rozprawy doktorskiej następuje poprzez dostarczenie jej 4 egzemplarzy Dyrektorowi Szkoły Doktorskiej UEK. W przypadku, gdy rozprawa doktorska jest pracą pisemną, doktorant składa 4 gotowe, wydrukowane i trwale zespolone egzemplarze pracy pisemnej oraz jeden egzemplarz pracy w wersji elektronicznej \*.PDF (Portable Document Format), bez ograniczeń dostępu do treści, zapisanej na przenośnym nośniku danych, możliwym do odtworzenia bez wykorzystania specjalistycznych urządzeń, złączy czy oprogramowania.

3. Do rozprawy doktorskiej dołącza się streszczenie w języku angielskim, a do rozprawy doktorskiej przygotowanej w języku obcym również streszczenie w języku polskim. W przypadku, gdy rozprawa doktorska nie jest pracą pisemną, dołącza się opis w językach polskim i angielskim.
4. Składając rozprawę doktorską doktorant określa, iż jest autorem rozprawy doktorskiej, a przy jej sporządzeniu nie przypisał sobie autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu lub ustalenia naukowego.
5. Promotor lub promotorzy zajmują stanowisko wobec złożonej rozprawy doktorskiej złożonej przez doktoranta w formie pisemnej opinii. Opinia powinna zostać sporządzona w terminie 14 dni od dnia jej złożenia przez doktoranta.
6. Opinia, o której mowa w ust. 5 powinna zawierać w szczególności generalną ocenę rozprawy doktorskiej, poprzez wskazanie oceny pozytywnej albo negatywnej, w rozumieniu art. 189 zdanie 2 ustawy,

## **Rozdział IV. Czynności w postępowaniu o nadanie stopnia doktora**

### § 13

1. Postępowanie o nadanie stopnia doktora wszczynane jest na wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia, doktora, spełniającej wymagania określone w art. 186 ust. 1 pkt 1 – 3 albo art. 186 ust. 2 ustawy, skierowany do właściwej Rady Dyscypliny.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składany jest w Centrum Kształcenia Doktorantów i Obsługi Postępowania Doktorskich wraz z rozprawą doktorską i opinią promotora lub promotorów.
3. Do rozprawy doktorskiej dołącza się streszczenie w języku angielskim, a do rozprawy doktorskiej przygotowanej w języku obcym również streszczenie w języku polskim. W przypadku, gdy rozprawa doktorska nie jest pracą pisemną, dołącza się opis w językach polskim i angielskim.
4. Wniosek o wszczęcie postępowania weryfikowany jest i opiniowany jest przez Radę Naukową Szkoły Doktorskiej UEK. W toku weryfikacji wniosku, Rada Naukowa Szkoły Doktorskiej UEK bierze pod uwagę:
  - a. spełnienie warunków, o których mowa w art. 186 ust. 1 pkt 1 – 3 albo ust. 2 ustawy;
  - b. wyniki weryfikacji rozprawy doktorskiej w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym, o którym mowa w art. 351 ustawy;
5. W przypadku doktorantów posiadających publikacje wieloautorskie, o których mowa w art. 192 ust. 2 pkt 7 ustawy, wyznacza się miarę udziału doktoranta w przygotowaniu publikacji wynoszącą  $1/n$ , gdzie  $n$  jest liczbą autorów rozpatrywanej pracy. Uznaje się, że wymóg sformułowany w art. 186 ust. 3, pkt a i b ustawy jest spełniony, gdy suma udziałów w przygotowaniu publikacji wyznaczona dla osoby ubiegającej się o nadanie stopnia jest nie mniejsza od jedności.
6. W przedmiocie wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora rozstrzyga Rada Dyscypliny, która podejmuje uchwałę dotyczącą:
  - a. wszczęcia postępowania,
  - b. wyznaczenia trzech recenzentów,



- c. wyznaczenia składu komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu doktorskiego,
  - d. wyznaczania składu osobowego Komisji doktorskiej.
7. W przypadku niespełnienia warunków, o których mowa w ust. 1, ust. 4 i ust. 5, Rada Dyscypliny podejmuje uchwałę o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
  8. Uchwała Rady Dyscypliny zapada bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej statutowego składu.

#### § 14

1. Recenzentów wyznacza się spośród osób niebędących pracownikami UEK oraz uczelni, instytutu PAN, instytutu badawczego albo instytutu międzynarodowego, Centrum Łukasiewicz albo instytutu Sieci Łukasiewicz, których pracownikiem jest osoba ubiegająca się o stopień doktora.
2. Recenzenci sporządzają recenzję rozprawy doktorskiej w terminie 2 miesięcy od dnia jej doręczenia.
3. Recenzentem może być osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.
4. Recenzentem może być osoba niespełniająca warunków określonych w ust. 3, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli Rada Dyscypliny uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska.

#### § 15

1. Dopuszczenie do obrony rozprawy doktorskiej wymaga złożenia egzaminu doktorskiego z wynikiem pozytywnym.
2. Egzamin doktorski przeprowadza komisja egzaminacyjna w co najmniej pięcioosobowym składzie. W skład komisji do przeprowadzenia egzaminu doktorskiego wchodzi:
  - a. przewodniczący wybierany spośród członków Rady Naukowej Szkoły Doktorskiej UEK,
  - b. egzaminatorzy dwóch przedmiotów objętych egzaminem doktorskim - egzaminatorzy powinni posiadać co najmniej stopień doktora habilitowanego w zakresie dyscypliny objętej egzaminem,
  - c. co najmniej dwóch członków komisji posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.
3. Formę egzaminu określa komisja egzaminacyjna.
4. W przypadku niezdania jednego z egzaminów doktorskich Rada Dyscypliny, na wniosek doktoranta może wyrazić zgodę na powtórne zdawanie egzaminu.
5. Egzamin doktorski organizowany jest przez Centrum Kształcenia Doktorantów i Obsługi Postępowań Doktorskich.
6. Egzamin doktorski oceniany jest w skali ocen pozytywny albo negatywny.
7. W razie rozbieżności ocen członków komisji egzaminacyjnej, ostateczny wynik egzaminu doktorskiego ustala przewodniczący komisji egzaminacyjnej.

## § 16

1. Komisja doktorska składa się z:
  - a. recenzentów - recenzenci uczestniczą w pracach komisji doktorskiej bez prawa uczestnictwa w głosowaniu dotyczącym dopuszczenia do obrony rozprawy doktorskiej;
  - b. co najmniej pięciu osób posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora powołanych przez Radę Dyscypliny,
  - c. promotora, promotorów lub promotora i promotora pomocniczego. Promotor lub promotorzy i promotor pomocniczy uczestniczą w pracach Komisji doktorskiej bez prawa uczestnictwa w głosowaniu dotyczącym wniosku o nadanie stopnia).
2. Do zadań Komisji doktorskiej należy:
  - a. sprawdzenie spełnienia przesłanek dopuszczenia do obrony rozprawy doktorskiej;
  - b. rozstrzygnięcie w przedmiocie dopuszczenia do publicznej obrony rozprawy doktorskiej;
  - c. przeprowadzenie obrony rozprawy doktorskiej,
  - d. wnioskowanie do Rady Dyscypliny o nadanie stopnia doktora.
3. Po wpłynięciu do Komisji doktorskiej recenzji, Komisja doktorska rozstrzyga w przedmiocie dopuszczenia doktoranta do publicznej obrony rozprawy doktorskiej. Rozstrzygnięcie w przedmiocie dopuszczenia do obrony zapada w formie postanowienia.
4. Do obrony rozprawy doktorskiej może być dopuszczona osoba, która łącznie:
  - a. uzyskała pozytywne recenzje od co najmniej 2 recenzentów,
  - b. złożyła egzamin doktorski z wynikiem pozytywnym.
5. Nie później niż 30 dni przed wyznaczonym dniem obrony rozprawy doktorskiej, Centrum Kształcenia Doktorantów i Obsługi Postępowań Doktorskich udostępnia w BIP na stronie podmiotowej Uczelni rozprawę doktorską będącą pracą pisemną wraz z jej streszczeniem oraz recenzje.
6. Publiczna obrona pracy doktorskiej przeprowadzana jest przed Komisją doktorską.
7. Komisja doktorska przygotowuje kierowany do Rady Dyscypliny wniosek o nadanie stopnia doktora.
8. Uchwały w sprawach, o których mowa w ust. 3 oraz ust. 7 podejmowane są w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności ponad połowy składu Komisji doktorskiej.

## § 17

Nadanie stopnia doktora następuje na mocy uchwały podjętej przez Radę Dyscypliny w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej statutowego składu.

## **Rozdział V. Obsługa administracyjna**

## § 18

1. Obsługę administracyjną doktorantów i procesu kształcenia realizowanego w trybie eksternistycznym prowadzi Centrum Kształcenia Doktorantów i Obsługi Postępowań Doktorskich.
2. Dokumentacja przebiegu kształcenia osób ubiegających się o nadanie stopnia naukowego doktora, w trybie eksternistycznym obejmuje:
  - a. dokumenty złożone przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia naukowego doktora w trybie eksternistycznym
  - b. wyniki kwalifikacji,
  - c. umowę dotyczącą realizacji procedury zmierzającej do nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym,
  - d. protokoły potwierdzające zaliczenie seminariów, warsztatów i konwersatoriów,
  - e. wstępną koncepcję pracy,
  - f. dokumenty potwierdzające wyznaczenie promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego,
  - g. indywidualny plan badawczy,
  - h. tekst rozprawy doktorskiej,
  - i. dokumenty potwierdzające zaliczenie egzaminów doktorskich,
  - j. raport Jednolitego Systemu Antyplagiatowego rozprawy doktorskiej,
  - k. wszystkie wnioski składane w trakcie kształcenia i wydane decyzje.
3. Za prowadzenie dokumentacji dotyczącej osób ubiegających się o stopień naukowy doktora w trybie eksternistycznym odpowiedzialne jest Centrum Kształcenia Doktorantów i Obsługi Postępowań Doktorskich.
4. Dokumentacja osób, które uzyskały stopień naukowy doktora w trybie eksternistycznym przechowywana jest w Archiwum Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie.

## **Rozdział V. Postanowienia końcowe**

### **§ 19**

Przewody doktorskie wszczęte przed 1 maja 2019 r. powinny być zakończone do 31.12. 2021 r., a w przypadku, gdy nie zostaną zakończone do 31.12.2021 r. będą umarzane albo zamykane.

### **§ 20**

1. Korespondencję wysłaną pod ostatni znany Uczelni adres doktoranta do korespondencji uważa się za doręczoną, z wyłączeniem korespondencji doręczanej w trybie określonym w przepisach ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.).
2. W sprawach dotyczących porządku i trybu odbywania kształcenia nieunormowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa i odrębnych wewnętrznych aktów normatywnych Uczelni, a w przypadku ich braku decyduje Dyrektor Szkoły Doktorskiej UEK.