

**PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**  
***Prawo pracy i prawo ubezpieczeń społecznych***

Katedra Prawa Cywilnego i Gospodarczego UEK

**1. Adresaci studiów:**

Studia podyplomowe „*Prawo pracy i prawo ubezpieczeń społecznych*” przy Katedrze Prawa Cywilnego i Gospodarczego Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie przeznaczone są przede wszystkim dla osób pragnących poznać system zatrudnienia, zagadnienia ochrony pracy i jej nadzoru oraz zasady funkcjonowania i sposoby realizacji obowiązków systemu ubezpieczeń społecznych.

Zagadnienia te kierowane są do kadry kierowniczej każdego szczebla, osób pracujących w agencjach doradztwa HR w działach HR lub działach BHP, pracowników finansowo-księgowych, pracowników działów kadr, psychologów pracy oraz wszystkich zainteresowanych tematyką prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.

Warunkiem uczestnictwa w studiach podyplomowych jest tytuł zawodowy licencjata, inżyniera lub magistra.

**2. Cel studiów podyplomowych:**

Studia podyplomowe „*Prawo pracy i prawo ubezpieczeń społecznych*” mają na celu przekazanie specjalistycznej wiedzy połączonej z praktycznymi umiejętnościami z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, które pozwolą usprawnić działalność organizacyjną oraz przyczynią się do podniesienia efektywności pracy pracownika.

Przekazywana podczas spotkań wiedza obejmuje pełny zakres wiadomości potrzebnych do wykonywania funkcji zarządczych, kadrowych, kadrowo-płacowych i rozliczeniowych, przygotowując absolwenta do pełnienia samodzielnych funkcji we wskazanych zakresach oraz czyniąc go specjalistą w danej dziedzinie.

**3. Program studiów:**

<b>Moduł</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Punkty ECTS</b>
<b>I</b>	<b>PRAWO PRACY</b>	<b>115</b>	<b>30</b>
	Zagadnienia ogólne prawa pracy	5	1
	Nawiązanie stosunku pracy	8	2
	Zasady zatrudniania pracowników młodocianych oraz wyjątkowa dopuszczalność pracy dzieci	2	1
	Zasady zatrudniania osób niepełnosprawnych	3	1
	Obowiązki stron stosunku pracy	5	1
	Umowy o świadczenie usług	5	1
	Outsourcing – korzystanie z usług zewnętrznych	5	1
	Dokumentacja pracownicza	5	1
	Zmiana i rozwiązanie stosunku pracy	8	2
	Urlopy pracownicze i zwolnienia od pracy	8	2
	Uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem	5	1
	Czas pracy	10	3
	Bezpieczeństwo i higiena pracy	5	1
	Odpowiedzialność pracowników	5	1
	Zwolnienia z przyczyn niedotyczących pracownika	5	1
	Spory ze stosunku pracy	5	2

	Relacje zbiorowego prawa pracy	3	2
	Zatrudnianie i przeciwdziałanie bezrobociu	3	1
	Swobodny przepływ osób	5	2
	Organy nadzoru i kontroli	5	1
	Prawo cywilne	5	1
	Prawo gospodarcze	5	1
<b>II</b>	<b>PŁACE</b>	<b>34</b>	<b>14</b>
	Wynagrodzenie ze stosunku pracy – aspekty teoretyczne	4	2
	Ewidencja księgową rozliczania wynagrodzeń – aspekty praktyczne	12	3
	SYMFONIA	5	3
	PŁATNIK	5	3
	Pozapłacowe świadczenia pracownicze – ujęcie składkowe	5	2
	Obowiązki pracodawców w zakresie rozliczeń z PFRON	3	1
<b>III</b>	<b>PRAWO ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO</b>	<b>31</b>	<b>11</b>
	Zagadnienia ogólne	5	2
	Ubezpieczenia społeczne w Polsce	8	2
	Świadczenia emerytalne i rentowe	5	2
	Świadczenia zasiłkowe	5	2
	Pracownicze programy emerytalne – II i III filar	3	1
	Uprawnienia z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych	5	2
<b>IV</b>	<b>PRZEDMIOTY DODATKOWE</b>	<b>20</b>	<b>5</b>
	Elementy etyki zawodowej	5	1
	Ochrona roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy	5	1
	Zarządzanie zasobami ludzkimi	5	2
	Ochrona własności intelektualnej i danych osobowych w stosunkach pracowniczych	5	1
	Seminarium		
	<b>RAZEM</b>	<b>200</b>	<b>60</b>

#### 4. Czas trwania studiów oraz liczba godzin:

Studia podyplomowe odbywać będą się w trybie niestacjonarnym (zajęcia w soboty oraz w piątki lub niedziele). Wymiar godzin studiów podyplomowych to 200 godzin. Czas trwania studiów podyplomowych to dwa semestry.

#### 5. Warunki oraz sposób zaliczenia studiów:

W ramach studiów podyplomowych realizowanych będą moduły, w ramach których prezentowane będą treści teoretyczne oraz przykłady praktyczne. Warunkiem uzyskania zaliczenia każdego przedmiotu jest obecność na zajęciach. Każdy semestr kończy się egzaminem w formie pisemnej. Na koniec studiów słuchacze przystępują do egzaminu końcowego oraz obrony pracy dyplomowej.

#### 6. Efekty uczenia się:

## EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Kierunek na którym prowadzone są studia podyplomowe		<b>Prawo pracy i prawo ubezpieczeń społecznych</b>
Dziedziny nauki i dyscypliny naukowe, z którymi związany jest kierunek studiów		Dziedzina: nauki społeczne Dyscyplina: nauki prawne
Profil studiów		Ogólnokademycki
Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji		7
Poziom studiów		Studia podyplomowe
Liczba semestrów		2
Symbol efektu uczenia się dla kierunku	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się
		Charakterystyki drugiego stopnia
<b>P_W (WIEDZA) Absolwent zna i rozumie:</b>		
<b>PPIPUS_W01</b>	w pogłębionym stopniu uwarunkowania prawne i główne kierunki rozwoju zachodzące na rynku pracy oraz w sektorze ubezpieczeń społecznych ze szczególnym uwzględnieniem ich praktycznych zastosowań w relacjach z pracodawcami, organami administracyjnymi oraz sądami.	<b>P7S_WG</b>
<b>PPIPUS_W02</b>	w pogłębionym stopniu istotę i podstawy prawa pracy, jego aksjologię, konstrukcje i pojęcia charakterystyczne dla tej gałęzi prawa oraz instytucji na rynku pracy, w pogłębionym stopniu istotę, rodzaje i konstrukcje ubezpieczeń społecznych.	<b>P7S_WG</b>
<b>PPIPUS_W03</b>	w pogłębionym stopniu relacje pomiędzy przepisami prawa pracy, prawa cywilnego, prawa gospodarczego i prawa ubezpieczeń w zakresie funkcjonowania rynku pracy i sektora ubezpieczeniowego.	<b>P7S_WG</b>
<b>PPIPUS_W04</b>	w pogłębionym stopniu relacje zachodzące pomiędzy podmiotami stosunku pracy, ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze stosunkiem pracy, jego nawiązaniem i rozwiązaniem bądź ustaniem oraz urlopowaniem pracownika.	<b>P7S_WG</b>
<b>PPIPUS_W05</b>	w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu ubezpieczeń społecznych w Polsce oraz w zakresie świadczeń z ubezpieczenia społecznego i pracowniczych programów emerytalnych.	<b>P7S_WG</b>
<b>PPIPUS_W06</b>	w pogłębiony sposób istotę i podstawy ustalania i obliczania czasu pracy pracownika i wysokości jego wynagrodzenia.	<b>P7S_WG</b>
<b>PPIPUS_W07</b>	potrzebę uwzględniania procesów rozwojowych w tym nowych form zatrudnienia i wykonywania pracy, postępu, automatyzacji i wykorzystania nowych technologii na rynku pracy oraz w sektorze ubezpieczeń społecznych.	<b>P7S_WK</b>
<b>PPIPUS_W08</b>	zasady prawne i etyczne w zakresie prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych w tym zasady ochrony pracowniczych praw autorskich, tajemnicy przedsiębiorstwa	<b>P7S_WK</b>

	i tajemnicy zawodowej.	
<b>PPIPUS_U (UMIEJĘTNOŚCI) Absolwent potrafi:</b>		
<b>PPIPUS_U01</b>	prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać zjawiska i procesy społeczne oraz wzajemne relacje zachodzące między nimi w oparciu o przepisy prawa pracy oraz w oparciu o przepisy prawa ubezpieczeń społecznych.	<b>P7S_UW</b>
<b>PPIPUS_U02</b>	samodzielnie wykorzystywać swoją wiedzę z zakresu prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych do analizy aktów prawnych, literatury z zakresu prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych i orzecznictwa sądów powszechnych.	<b>P7S_UW</b>
<b>PPIPUS_U03</b>	wykorzystywać swoją wiedzę do rozwiązywania konkretnych problemów w prawnych, formułować własne opinie, dobierać dane i metody a także prognozować i modelować kierunki zmian przyszłych rozwiązań legislacyjnych w zakresie prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych.	<b>P7S_UW</b>
<b>PPIPUS_U04</b>	analizować zjawiska społeczne zachodzące na terenie zakładu pracy, odnaleźć właściwe przepisy prawne stanowiące podstawę rozstrzygnięć złożonych i nietypowych problemów w zakresie prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych oraz posługiwać się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi.	<b>P7S_UW</b>
<b>PPIPUS_U05</b>	ustalić wysokość wynagrodzenia zasadniczego, urlopowego oraz dodatkowych składników wynagrodzenia pracownika jak również wysokość zobowiązań publiczno-prawnych.	<b>P7S_UW</b>
<b>PPIPUS_U06</b>	ocenić pod kątem obowiązujących przepisów warunki bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowisku pracy w zakładzie pracy, dostrzec zagrożenia bezpieczeństwa i podjąć stosowne środki zapobiegające.	<b>P7S_UW</b>
<b>PPIPUS_U07</b>	prowadzić dyskurs oraz uzasadniać własne stanowisko w spornych kwestiach z zakresu prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych	<b>P7S_UK</b>
<b>PPIPUS_U08</b>	samodzielnie przygotować dokumenty związane z zatrudnieniem w tym dokumenty dotyczące nawiązania i rozwiązania stosunku pracy, świadectwo pracy, ewidencje czasu pracy, odwołanie, pozew do sądu pracy.	<b>P7S_UK</b>
<b>PPIPUS_U09</b>	pracować samodzielnie jak również kierować pracą zespołu, przygotowywać projekty oraz realizować zadania w zakresie prawa pracy oraz prawa ubezpieczeń społecznych .	<b>P7S_UO</b>
<b>PPIPUS_U10</b>	samodzielnie planować oraz realizować własne doskonalenie zawodowe w zakresie prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	<b>P7S_UU</b>
<b>PPIPUS_K (KOMPETENCJE SPOŁECZNE) Absolwent jest gotów:</b>		
<b>PPIPUS_K01</b>	do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz do krytycznej analizy posiadanej wiedzy dla podejmowania racjonalnych z prawnego i ekonomiczno-finansowego punktu widzenia oceny zadań z zakresu prawa pracy i	<b>P7S_KK</b>

	prawa ubezpieczeń społecznych.	
<b>PPIPUS_K02</b>	do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów praktycznych powstałych w związku z wykonywaniem pracy zawodowej.	<b>P7S_KK</b>
<b>PPIPUS_K03</b>	do aktywnego uczestniczenia w życiu społecznym oraz do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w ramach obowiązującego porządku prawnego.	<b>P7S_KO</b>
<b>PPIPUS_K04</b>	do uzasadnienia rozstrzygnięć problemów prawnych oraz do ponoszenia odpowiedzialności za swoje decyzje.	<b>P7S_KR</b>
<b>PPIPUS_K05</b>	do oparcia swoich działań zawodowych na obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych oraz do nawiązania kontaktów społecznych przy poszanowaniu odmiennych poglądów i zwyczajów.	<b>P7S_KR</b>
<b>PPIPUS_K06</b>	do poszanowania odmiennych systemów prawnych i etycznych, także wartości etycznych w wykonywaniu pracy zawodowej w zakresie prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych.	<b>P7S_KR</b>
<b>PPIPUS_K07</b>	do rozwijania dorobku w zakresie prawa pracy i prawa ubezpieczeń społecznych z uwagi na ciągle zmieniające się potrzeby społeczne i postęp cywilizacji.	<b>P7S_KR</b>

#### Objaśnienia oznaczeń w symbolach dotyczących kierunku:

- PPIPUS – kierunek studiów podyplomowych „**Prawo pracy i prawo ubezpieczeń społecznych**”
- W – kategoria wiedzy
- U – kategoria umiejętności
- K – kategoria kompetencji społecznych
- 01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

#### Objaśnienia oznaczeń w odniesieniach do charakterystyk efektów uczenia się:

- P – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)
- P7S – charakterystyka drugiego stopnia poziomu 7 PRK

#### **P7U\_W – charakterystyka uniwersalna (WIEDZA):**

- P7S\_WG – charakterystyka drugiego stopnia (zakres i głębokość)
- P7S\_WK – charakterystyka drugiego stopnia (kontekst)

#### **P7U\_U – charakterystyka uniwersalna (UMIEJĘTNOŚCI):**

- P7S\_UW – charakterystyka drugiego stopnia (wykorzystanie wiedzy)
- P7S\_UK – charakterystyka drugiego stopnia (komunikowanie się)
- P7S\_UO – charakterystyka drugiego stopnia (organizacja pracy)
- P7S\_UU – charakterystyka drugiego stopnia (uczenie się)

#### **P7U\_K – charakterystyka uniwersalna (KOMPETENCJE SPOŁECZNE):**

- P7S\_KK – charakterystyka drugiego stopnia (oceny/krytyczne podejście)
- P7S\_KO – charakterystyka drugiego stopnia (odpowiedzialność)
- P7S\_KR – charakterystyka drugiego stopnia (rola zawodowa)