*Załącznik nr 4*

**Podanie o rozłożenie na raty/ zmianę terminu opłaty za usługę edukacyjną**

Imiona i nazwisko…………………. Kraków, dnia ……

Studia stacjonarne/niestacjonarne/ \*

Kierunek …………………………

Rok ….. , semestr ….., stopień …..

Nr albumu ……….

Numer telefonu …………

 **Prorektor ds. Kształcenia i Studentów**

 **Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**

Treść podania z motywacją

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………......…………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………

Załączniki:

 Podpis studenta/doktoranta

Rozstrzygnięcie Prorektora ds. Kształcenia i Studentów

…………………………………………………………………………………………………

Opinia DRSD ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………......…………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………

Data, pieczątka, podpis kierownika DRSD podpis Prorektora ds. Kształcenia i Studentów

\* niepotrzebne skreślić