

# Droga Studentko, Drogi Studencie!

Przygotuj się do zdalnych egzaminów i sesji, wykonując następujące kroki...

## ... techniczne

- Sprawdź łącze internetowe, z którego na co dzień korzystasz. W trakcie sesji pracuj na połączeniu światłowodowym lub zadбай o miejsce pracy blisko routera WiFi.
- Jeżeli w ostatnich trzech miesiącach zaobserwowałeś(-łaś), że masz problemy:
  - podczas zajęć online odbywających się na platformach wideokonferencyjnych takich, jak ClickMeeting, Zoom, MS Teams, nie masz obrazu lub dźwięku
  - z wysyłaniem zadań lub rozwiązywaniem testów egzaminacyjnych na e-Platformie, objawiającym się długim czasem przeładowywania stron bądź zapisywania wynikówkoniecznie podnieś parametry swojego łącza internetowego.
- Jeśli posiadasz starszy sprzęt komputerowy i/lub system operacyjny, zadбай o dostęp do nowszego sprzętu, z systemem operacyjnym Windows 10 lub dla komputerów Apple (macOS, OS X) oraz – o ile to tylko możliwe! – wyposażonego w zestaw słuchawkowy. Jeśli nie jest to możliwe, rozważ skorzystanie z **komputerów dostępnych na kampusie Uniwersytetu** w pawilonie A. (Informacja o procedurze zgłaszania takiej prośby zostanie przesłana studentom w ciągu najbliższego tygodnia). Korzystając ze sprzętu uniwersyteckiego, należy bezwzględnie przestrzegać zasad reżimu sanitarnego, w tym: posiadać właściwą maseczkę ochronną oraz być gotowym do okazania pracownikom UEK legitymacji studenckiej.
- Zaktualizuj system operacyjny i przeglądarki internetowe. W przypadku tych ostatnich rekomendujemy Google Chrome oraz Firefox. Na wszelki wypadek zainstaluj obydwie.
- Jeśli kolokwium zaliczeniowe lub egzamin ustny został zaplanowany na platformie Zoom, MS Teams czy Skype, sprawdź, czy masz zainstalowaną najnowszą wersję danego programu
- Sprawdź, czy masz sprawny zestaw słuchawkowy. Pamiętaj, że w trakcie ustnego zaliczenia przedmiotu masz obowiązek włączenia nie tylko mikrofonu, ale także kamery!
- Jeżeli nie wiesz, jak zapisywać swoje prace w formacie PDF, naucz się tego teraz – to najlepszy format do przesyłania zadań.
- Najpóźniej 7 dni przed pierwszym kolokwium zaliczeniowym bądź egzaminem sprawdź, czy poprawnie logujesz się na e-Platformę UEK (*Moodle*) oraz do innych systemów, z których korzystają Twoi nauczyciele. Szybki link do logowania na e-Platformę: <https://e-uczelnia.uek.krakow.pl/login/index.php>.
- W trakcie kolokwium zaliczeniowego lub egzaminu nie używaj urządzeń dotykowych – są mniej precyzyjne niż myszka i łatwiej popełnić błąd przy zapisywaniu odpowiedzi.

## ... organizacyjne

- Sprawdź, czy na Twoim koncie w systemie USOS znajduje się pełna lista przedmiotów z aktualnego semestru – jeśli tak, Twoi nauczyciele będą pewni, że przystępujesz do kolokwium zaliczeniowych i egzaminów.
- Weź aktywny udział w próbnym testach sprawdzających bądź innych aktywnościach – będą miały zbliżone wymagania i parametry techniczne, jak te podczas właściwego kolokwium zaliczeniowego lub egzaminu.
- Uważnie czytaj wszystkie informacje organizacyjne od nauczycieli dotyczące przebiegu oraz warunków kolokwium zaliczeniowego lub egzaminu. Powinny one omawiać następujące sprawy – zakres treści zaliczenia końcowego, sposób jego realizacji (forma – test egzaminacyjny, zadanie otwarte, kolokwium lub egzamin

ustny), kryteria oceniania, narzędzie bądź usługa internetowa, za pomocą którego odbędzie się zaliczenie – test bądź zadanie na e-Platformie, sesja na platformie ClickMeeting bądź Zoom, ewentualnie MS Teams, reguły dostępu do kolokwium zaliczeniowego lub egzaminu, termin wydarzenia (dzień, miesiąc, godzina rozpoczęcia oraz czas trwania, sposób kontaktu z egzaminatorem w trakcie zaliczenia, a także **plan „B”**, czyli zasady postępowania na wypadek nieprzewidzianego przerwania końcowego zaliczenia przedmiotu

- Jeżeli czegoś nie rozumiesz albo coś u Ciebie nie działa lub działa inaczej niż spodziewa się tego nauczyciel, niezwłocznie zgłoś mu ten problem. Pamiętaj, że jemu także zależy, aby zaliczenie przedmiotu przebiegło bez problemów.
- Zapoznaj się z przygotowanymi przez nauczycieli procedurami w razie wystąpienia problemów technicznych podczas kolokwium zaliczeniowego lub egzaminu (tzw. **plan „B”**) tak, aby umieć z nich skorzystać w przypadku awarii. Bądź gotowa (-wy) na każdy scenariusz!
- Jeśli jesteś osobą z niepełnosprawnością, przypomnij o tym lub zgłoś ten fakt swojemu nauczycielowi niezwłocznie – będzie mógł stworzyć dla Ciebie odpowiednie warunki kolokwium zaliczeniowego lub egzaminu.
- Przed rozpoczęciem pisemnego kolokwium zaliczeniowego bądź egzaminu odbywającego się na e-Platformie UEK (Moodle) pamiętaj, że jesteś identyfikowana (-ny) za pomocą osobistych danych autoryzacyjnych w Centralnym Systemie Uwierzytelniania (CAS). W przypadku naruszenia tajności w.w. danych, uzyskane wyniki zostaną unieważnione, a sprawa trafi do Komisji Dyscyplinarnej.
- W przypadku kolokwium zaliczeniowych i egzaminów końcowych nauczyciel ma prawo potwierdzić Twoją tożsamość, prosząc o okazanie legitymacji studenckiej. Pamiętaj zatem, aby mieć ją pod ręką!
- Przebieg kolokwium zaliczeniowych i egzaminów jest rejestrowany.
- W przypadku testu egzaminacyjnego bez pytań otwartych oraz zaliczenia ustnego, wyniki powinnaś (-nieś) otrzymać zaraz po jego zakończeniu. W przypadku zadania otwartego lub testu z pytaniami otwartymi nauczyciel ma 7 dni na ich sprawdzenie.
- I na koniec dobra rada – rzetelnie przygotuj się do zaliczenia z poszczególnych przedmiotów. Nie licz, że uda Ci się dopiero wtedy skorzystać z wcześniej przygotowanych materiałów i notatek, w większości przypadków po prostu nie zdążysz – czas kolokwium zaliczeniowych i egzaminów będzie ograniczony, a zestawy pytań losowane.