

Kampania „Rowerem do pracy...” 2024

Instrukcja użytkowania platformy

(Autorka: Izabela Łukasik, Koordynatorka z Krakowskiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Krakowie

(Drobne dopiski 😊 Joanna Majdecka, Koordynatorka Kampanii)

ZGŁOSZENIE UCZESTNIKA

1. Wchodzimy na stronę: <https://roweremdopracy.um.krakow.pl>
2. Z czasem strona będzie dostępna w języku angielskim.
3. Wybieramy **Zaloguj się**, a potem **Zarejestruj się**. Wypełniamy wszystkie pola obowiązkowe. **PROSZĘ SIĘ UPEWNIĆ, ŻE REJESTRUJECIE SIĘ PAŃSTWO DO WŁAŚCIWEGO PRACODAWCY!**

The screenshot shows the website interface for 'rowerem do pracy'. At the top, there are navigation links for 'EDYCJE', 'AKTUALNOŚCI', and 'DOKUMENTY'. The main content area is titled 'Aktualności' and features a green bicycle icon with the text 'rowerem do pracy'. A large red arrow points to a blue button labeled 'Zaloguj się' (Log in) which is highlighted with a red border. Below this, there are two more blue buttons: 'Najnowsza edycja' (Latest edition) and 'Ankiety' (Surveys). The text in the 'Aktualności' section reads: 'Ruszył pilotaż nowej wersji kampanii „Rowerem do pracy, czyli dom, rower, praca...i tak w kółko”.' and 'Wydział Gospodarki Komunalnej i Klimatu Urzędu Miasta Krakowa uruchomił w październiku br. krótką, testową wersję kampanii „Rowerem do pracy, czyli dom, rower, praca...i tak w kółko”.'

Logowanie

E-mail

Hasło

[Nie pamiętam hasła](#)

ZALOGUJ SIĘ

Nie masz konta? [Zarejestruj się](#)



Rejestracja

Imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pseudonim	Numer telefonu
<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail	
<input type="text"/>	
Podmiot	
<input type="text" value="Electrolux Poland Sp.z o.o."/> ▼	
Hasło	Powtórz hasło
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Twoja odległość do przejechania rowerem z domu do pracy [km]	
<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Zapoznałam/em się z Regulaminem i go akceptuję.	

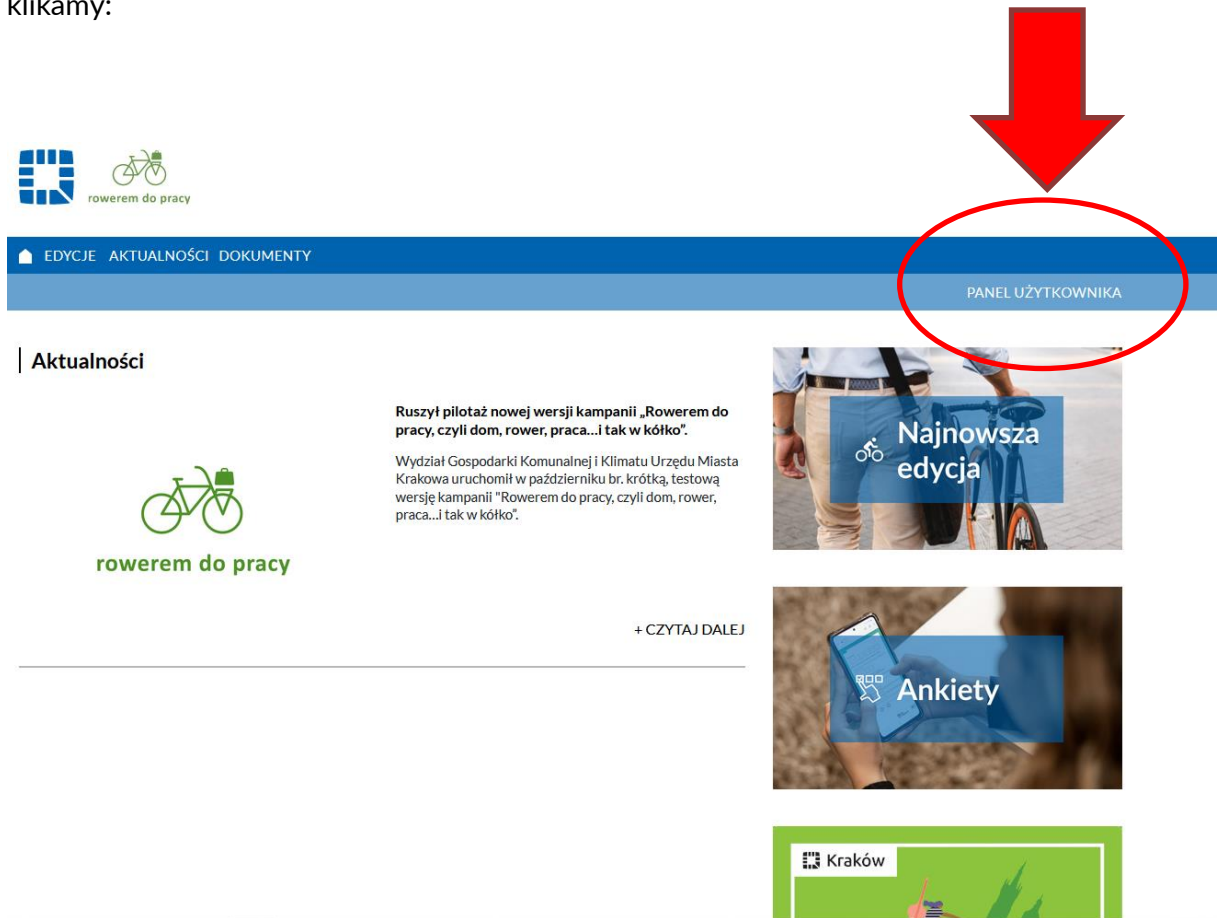
REJESTRUJĘ SIĘ

3. Po zarejestrowaniu się otrzymacie Państwo maila na podany przy rejestracji adres mailowy (proszę w niego spojrzeć i postąpić zgodnie z instrukcją, tj. kliknąć w link). Mail przyjdzie z adresu **noreply_rdp**. Warto zajrzeć do spamu, jeśli nie będzie go w skrzynce mailowej!
4. Po kliknięciu w podany w ww. mailu link zostajecie Państwo posiadaczami konta na portalu. Wchodźcie na konto poprzez *zaloguj* (mail plus hasło podane na etapie rejestracji).

REJESTRACJA PRZEJAZDÓW

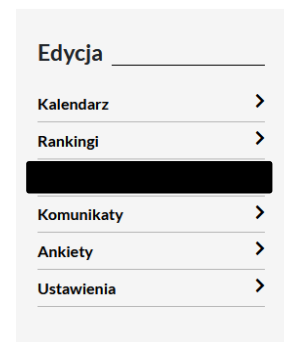
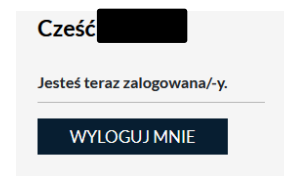
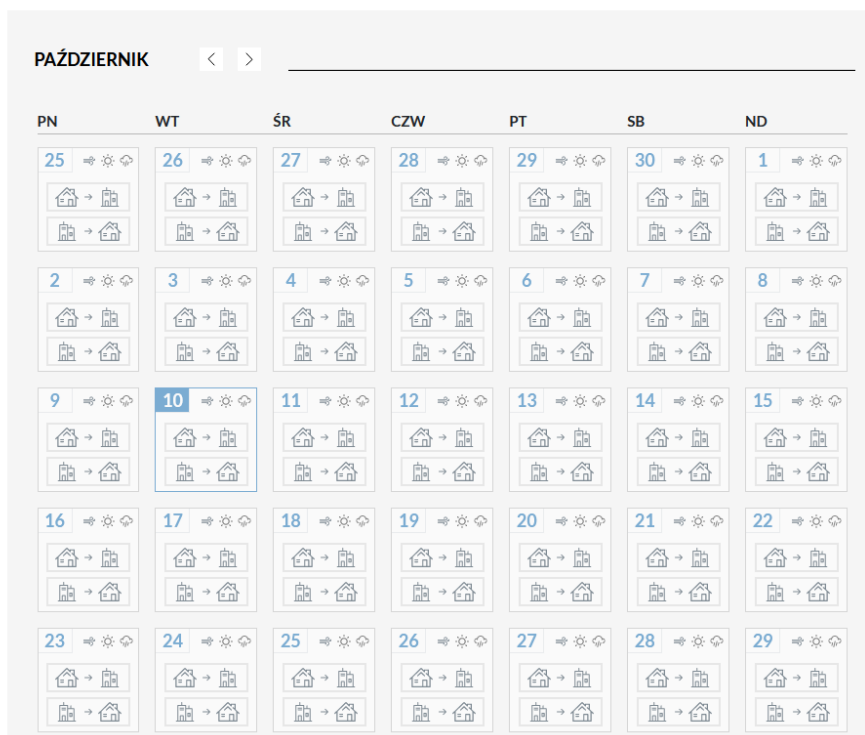
1. Najlepiej zapisywać przejazdy codziennie, wtedy żaden nam nie umknie ;) W tym celu logujemy się danymi podanymi w rejestracji (powyżej).
2. W przypadku zablokowania hasła (np. przy kilkukrotnym błędnym jego wpisaniu) należy odczekać ok. 30 – 40 min i spróbować zalogować się ponownie.

3. Po zalogowaniu w prawym górnym rogu znajduje się „PANEL UŻYTKOWNIKA” na który klikamy:



4. Otwiera nam się strona na której widzimy różne obrazki ;) to jest **Kalendarz przejazdów** na każdy dzień ☺

Kalendarz przejazdów



5. Aby **oznaczyć przejazd** należy kliknąć w wybranym dniu na środkowe obrazki: górny oznacza przejazd do pracy, a dolny z pracy. Gdy jedziemy tam i z powrotem w danym dniu to zaznaczamy obydwie obrazki, jeśli tylko w jedną stronę, to oznaczamy jeden obrazek, odpowiadający naszemu przejazdowi (do pracy lub z pracy).
6. Jeśli w danym dniu **nie wykonaliśmy** żadnego **przejazdu** to **nie klikamy** w **żaden panel** danego dnia.
7. **Rejestracji w panelu podlegają tylko i wyłącznie przejazdy wykonane w celu dojazdu do pracy z zamiarem świadczenia w niej pracy** zgodnie z ustaleniami z pracodawcą.
8. Obok daty widnieją takie małe obrazeczki – jest to dodatkowe oznaczenie, którym możemy wskazać pogodę, jaka była w danym dniu przejazdu ☺



9. **WAŻNE! Kampania rozpoczyna się 1 marca br. Przy założeniu konta już w lutym można będzie rejestrować przejazdy w lutym, ale nie będą one nagradzane przez organizatorów kampanii. Przejazdy można rejestrować najwcześniej od dnia założenia konta na portalu.**
10. W tegorocznej edycji zaplanowana jest 2 miesięczna przerwa (lipiec – sierpień) – w tym czasie można rejestrować przejazdy jak najbardziej, ale Organizator nie przyzna za ten czas pominków.
11. Koordynator ma obowiązek weryfikacji przejazdów „swoich” rowerzystów, choć działa to na tej samej zasadzie co wcześniej, czyli na zasadzie zaufania ☺ Niemniej Koordynator ma prawo sprawdzić prawdziwość rowerzystów lub wprowadzić dodatkowy system kontroli według swojego uznania ☺
12. Po weryfikacji lub odrzuceniu przejazdu/ów za dany dzień nie można już nic w nim zmienić (np. dodać częściowego przejazdu). Jeśli koordynator zaakceptuje dany przejazd, to w kalendarzu dany dzień powinien się Wam wyświetlić na zielono, natomiast jeśli odrzuci przejazd, to pojawi się kolor czerwony.
13. Pod kalendarzem znajdują się również statystyki przejazdów – wyświetlają się one dopiero po zaakceptowaniu przejazdów przez Koordynatora.

INNE FUNKCJONALNOŚCI PORTALU

1. W **panelu bocznym** są również inne opcje do wykorzystania, a mianowicie:
 - **Rankingi** – będą tam widoczne rankingi uczestników danego pracodawcy, jak również ranking ogólny Kampanii za poszczególny zatwierdzony miesiąc;
 - **Komunikaty** – będą tam wrzucane przez organizatora różne komunikaty i aktualności dotyczące zarówno kampanii jak i innych akcji organizowanych przez UMK;
 - **Ankiety** – jak dotychczas organizator zobowiązuje regulaminem do wypełnienia ankiety, zazwyczaj na koniec trwania kampanii – od teraz będzie ona dostępna na platformie ☺
 - **Ustawienia** – w ustawieniach możemy zmienić odległość km przejazdu (zmieniamy tylko w przypadku np. przeprowadzki, remontu dotychczasowej drogi itp.) Jak również zrezygnować z udziału w Kampanii klikając „**ZAKOŃCZ**”

UDZIAŁ” – **UWAGA!** Kliknięcie nie powoduje zawieszenia naszego udziału, lecz **USUNIĘCIE naszego profilu z kampanii** – w celu ponownego udziału trzeba będzie zarejestrować się na nowo.

2. Klikając w „domek” przechodzą Państwo do strony głównej,



w której będą widoczne różne aktualności, uzupełniane przez organizatora, będzie można szybko przejść do uzupełnienia ankiety, a klikając w kafelek „Najnowsza edycja” znajdującego się po prawej stronie przejdą Państwo do informacji ogólnych dot. Kampanii, jak:

- **Liczniki** – statystyki całej kampanii 😊:

Liczniki

Liczba wszystkich Przedsiębiorstw / Instytucji / Wydziałów: 1

Liczba wszystkich uczestników: 0

Liczba wszystkich przejazdów wykonanych przez uczestników:

Suma wszystkich przejechanych kilometrów: 0

Procentowa frekwencja rowerowa wszystkich uczestników w danej edycji: 0 %

Procentowa frekwencja rowerowa wszystkich uczestników w danym miesiącu: 0 %

- **Rankingi** - Ranking ogólny przedsiębiorstw/ instytucji/ wydziałów:

Rankingi

Ranking przedsiębiorstw/ instytucji/ wydziałów

LP.	PRZEDSIĘBIORSTWO / INSTYTUCJA / WYDZIAŁ	PROCENTOWY UDZIAŁ PRACOWNIKÓW Z DANEGO PODMIOTU	LICZBA PRZEJECHANYCH KM	ŚREDNIA FREKWENCJA
-----	---	---	-------------------------	--------------------

- **Przedsiębiorstwa i instytucje** – odnośniki do poszczególnych firm/instytucji uczestniczących w Kampanii - z czasem będą uzupełnione o logotypy i krótkie informacje o danej firmie:

Jesienna Testowa _____

Liczniki >

Rankingi >

Przedsiębiorstwa i instytucje >

| Przedsiębiorstwa i instytucje

Electrolux Poland Sp.z o.o.

W razie pytań lub problemów prosimy o kontakt z Koordynatorem z ramienia danego pracodawcy. W Państwa przypadku jest to:

ALEKSANDRA FARNAUS

Sekcja Socjalna, farnausa@uek.krakow.pl i 12 293 58 90.