

Data wpływu: Kraków, dnia ..... r.

.....  
(Nazwisko, imię)

.....  
(Dokładny adres zamieszkania)

.....  
(zajmowane stanowisko, jednostka organiz., nr tel.)

**Rektor  
Uniwersytetu Ekonomicznego  
w Krakowie  
w/m**

**WNIOSEK  
o przyznanie pożyczki z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

1. Proszę o udzielenie mi pożyczki na (wymienić cel): .....  
.....  
w wysokości ..... słownie: ....., którą  
zobowiązuję się spłacić w ciągu .....<sup>1</sup> lat w ratach miesięcznych potrącanych z mojego  
wynagrodzenia w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie/wpłacanych na rachunek  
bankowy Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych<sup>2</sup>.
2. Posiadam następujący tytuł prawny do zajmowanego lokalu .....  
Tytuł prawny do zajmowanego lokalu posiada również współmałżonek/rodzice/rodzeństwo/  
inni członkowie rodziny tj .....<sup>3</sup>.
3. Oświadczenie o przychodach wnioskodawcy i członków rodziny.  
Liczba osób w gospodarstwie domowym ....., w tym dzieci uczące się do 25 roku  
życia: .....  
Przychód na 1 osobę w rodzinie za.....rok wynosi .....
4. Jestem zatrudniony w Uczelni od dnia..... na czas nieokreślony/określony do dnia  
.....<sup>3</sup>
5. Do wniosku załączam następujące dokumenty:
  - 1) kopia tytułu prawnego do lokalu,
  - 2) zestawienie kosztów/kosztorys remontu,
  - 3) inne: .....
6. Wyrażam zgodę na potrącanie rat pożyczki z mojego wynagrodzenia za pracę przez  
pracodawcę: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie<sup>4</sup>.

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, potwierdzam  
prawdziwość wyżej wymienionych informacji własnoręcznym podpisem:

.....  
(Data i podpis wnioskodawcy)

<sup>1</sup> Okres spłaty pożyczki musi być zgodny z regulaminem ZFŚS.

<sup>2</sup> Spłata w pożyczki w Kasie Uczelni możliwa w przypadku emeryta lub rencisty

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>4</sup> Zapis skreślić w przypadku, gdy pożyczkobiorca jest emerytem lub rencistą

6. Informacje z Kwestury o zadłużeniu wnioskodawcy i terminowości spłat poprzedniej pożyczki z ZFŚS:

Komisja Rektorska ds. Bytowych, Zdrowotnych i Kulturalnych Pracowników opiniuje wniosek pozytywnie / negatywnie<sup>2</sup>.

Uzasadnienie opinii negatywnej: .....

Rektor Uniwersytetu Ekonomicznego po zasięgnięciu opinii Komisji Rektorskiej ds. Bytowych, Zdrowotnych i Kulturalnych Pracowników przyznaje/nie przyznaje<sup>2</sup> pożyczkę w wysokości:

.....